

# 西大和山の会 第41回定期総会議案書

2022年3月27日(日) 13:00~15:00

王寺町文化福祉センター

第40期(2021年度): 2021/04/01~2022/03/31

第41期(2022年度): 2022/04/01~2023/03/31

## 議事次第

1. 開会
2. 議長の選出
3. 資格審査結果の報告
4. 議案1: 第40期活動報告
5. 議案2: 第40期会計決算報告・第40期会計監査報告
6. 議案3: 西大和山の会会則・山行規定及び細則(改定案)
7. 議案4: 第41期活動方針(案)
8. 議案5: 第41期会計予算(案)
9. 役員選出
10. 会長挨拶
11. 閉会

## 議案書目次

◆議案1	第40回活動報告〔全般・会報部〕	1
◆議案2	第40期会計決算収支報告・第39期会計監査報告	5
◆議案3	西大和山の会会則・山行規定及び細則(改定案)	6
◆議案4	第41期活動方針(案)〔全般・会報部〕	18
◆議案5	第41期会計予算(案)	21
◆資料1	2021年度山行実績	22
◆資料2	2022年度山行実施計画・行事予定	23

本会のモットー「安全で楽しい登山」の取り組みを今期も継続して行い、山行リーダー中心に全員で協力して安全登山に努めた。

今期、山行リーダーは入会3年以上を対象とし、幅広く各種の山行を目指したが、昨年に引き続き全世界に禍をもたらした新型コロナウイルス感染拡大の影響により、4月～6月半ば、8月～9月及び1月半ば～3月の期間、例会山行を中止せざるを得なかった。なお、実施した例会山行は、感染拡大防止の観点から慎重に実施した。

ハイカーのための搬出講習会等の県連主催の行事及び講習会等に積極的に参加し、登山の知識、技術を高めると共に体力低下を防ぎ、安全で楽しい山行をする計画であった。しかし、西大和が担当したハイカーのための搬出講習会については、新型コロナウイルス感染防止の観点から、三密を避けるため応急措置講習会に変更して実施したものの、その他の県連行事については、悪天候により中止となったものもあって参加することができなかった。

会の現状として、会員の高齢化が進む一方、会員数が減少していることから、会員数を拡大し、会の活性化を図る事が今期も大きな課題となった。一昨年度よりネットや体験山行への会員の友人・知人の勧誘を含め、新入会員獲得に取り組んできた。

今期、公開山行は予定通り1回実施し、体験山行については5回計画のうち2回実施したが（中止3回のうち2回は悪天候による中止）、新型コロナウイルスの影響もあって一般参加者はなく、新入会員の獲得に繋げることができなかった。

今期の会員数は、年度当初に1名の入会があったが、1名退会し、会員の増減はなかった。

・会員の入退会について

新入会員	1名	前田昌信
退会	1名	中尾昌史

## 1. 会の活性化を図るとともに安全な登山を目指す。

### 1) 会の活性化

- ・会の活性化を図るため、会員の友人・知人の勧誘を含め、新入会員獲得に取り組むとともに、新入会員に対して適切な教育を行う計画をしていたが、新型コロナウイルス感染拡大の影響により、体験山行・公開山行への一般参加者はなく、新入会員獲得はできなかった。なお、今後は教育部は廃止して、例会山行の中で実施することとする。

また、新型コロナウイルス感染拡大の影響で、山行に取り組みない時期もあったが、山行活動を活発化するため、できるだけ月3回の山行に取り組むと共に、夏前には夏山訓練山行に取り組んだ。一般への広報と新入会員の獲得に資するため、ホームページの管理運営を継続することができた。

### 2) 安全な登山

- ・会員に山岳事故対策基金に加入することを推奨し、夏山山行に参加する会員は50以上の加入を推奨した結果、会員全員が労山山岳事故対策基金に加入し、夏山山行に参加する人は50以上加入した。
- ・夏山シーズンの自主山行に複数回参加する会員等には、会員制捜索ヘリサービス（以下、「ココヘリ」という）に加入し、貸与されるココヘリ発信機を山行に携帯することを推奨した結果、現在、9名の会員が「ココヘリ」に加入している。
- ・山行管理者は、山行計画書をチェックし、必要に応じて助言を行い、場合によっては計画の変更を求めるなどにより事故防止に努めた。
- ・例会山行には会として緊急連絡先を定め、「細則3 緊急対策規定」に従って万一の場合に備えるため、安全且つ円滑に実施されるように指導及び管理を行い、自主山行について

も適時アドバイスをを行った。

- ・夏山シーズン前に長時間の歩行に耐えられる体力をつけるため、夏山訓練山行として、国見岳（6月・例会2）、大普賢岳（6月・例会2）を実施した。
- ・例会山行については、新型コロナウイルス感染拡大に伴い、適宜見直しをするなど感染対策をしながら実施した。

2. 多様な山行を行い、県連主催活動にも参加するとともに暑気払い・忘年会・懇親会を通し会員の親睦を図る。

### 1) 多様な山行

- ・月一度、例会山行1として、会員の親睦を目的とし、比較的歩行時間が短く、体力や年齢を問わず会員誰もが参加できるハイキング的な山行を新型コロナウイルスの感染拡大の影響で実施できなかった時期を除き月1回実施した。また、例会山行2（例会山行1の様な条件は付けられない山行）についても適宜取り組むことができた。
- ・一般の方に山行の楽しさを知って戴く公開山行を11月7日（飯盛山）において実施し、体験山行については、7月4日（松尾山～矢田山）、12月5日（綿向山）を実施したが、コロナの影響もあって一般参加者はなく、新入会員の獲得につなげることはできなかった。
- ・テント泊山行は、新型コロナウイルスの感染防止のため実施できず、行先を変えての日帰り山行に変更した。
- ・夏山シーズンは、県外への自主山行を奨励した結果、自主山行として5回実施した。また、8月の例会山行は、新型コロナウイルスの感染防止のため実施できなかった。

### 2) 県連主催活動

#### ①県連主催の行事

- ・ハイカーのための搬出講習会は、新型コロナウイルス感染拡大防止のためハイカーのための応急措置講習会に変更して実施され、当会から10名参加した。
- ・県連主催行事のグリーンハイクについては、新型コロナウイルス感染拡大防止のため延期となった後に中止となった。また、当会の自然保護部が廃止となったこともあり、その他の県連の自然保護部の活動への参加はなかった。
- ・県連交流山行：10月31日（日）「鳥見山～貝ヶ平山～竜王山（奈良ハイク担当）」は、雨天中止となった。

#### ②県連女性委員会主催の活動

- ・テーピング講習会、県連女性交流山行、山筋ゴーゴー体操講習会は、コロナウイルス感染拡大防止のため中止となった。

### 3) 会員の親睦

- ・会員の親睦（暑気払い、忘年会、懇親会）は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止した。

3. 山行活動及び会務の運営を計画的に行う。

#### 1) 総会

- ・年度末の3月に最高議決機関として総会を開催（3月27日）。

#### 2) 運営委員会

- ・運営委員会を適宜開催したが、前年度より新型コロナウイルス感染拡大防止のため会則、山行規定等を見直し随時運営委員会をメールでも行えるようにした。

#### 3) 室内例会

- ・事務局が閉鎖となるため、室内例会を年4回とすることにしたが、新型コロナウイルス感染拡大防止のため1回のみ実施した。

#### 4) 年間山行実施計画

- ・山行管理者が、例会山行の年間計画を立案・作成した。
  - ・入会3年以上の会員にリーダーを担当して頂き、「2021 年度例会山行計画」を作成し、また、実施された例会を「実績表」にまとめた。
- \*資料1「2021 年度 例会山行実績」参照

#### 5) 会の所有物の管理

- ・常時山行に使用する会の所有物の管理は、山行管理者が行った。所有物の管理表を作成して、例会担当者（リーダー）に所在地を知らせて頂き、管理に努めた。
  - 旗・ツェルト（3 個）・医薬品（2 個）・ザイル（2 本）
- ・事務所（窪田宅）に保管していた装備については、11 月に事務所の整理と清掃を行い、会の備品を分担して保管した。
  - 6 人用テント（2 張り）・・・島崎・杉森
  - 4 人用テント（2 張り）・・・永井
  - ガスコンロ・・・・・・島崎・野路
  - コッヘル・・・・・・島崎・野路
  - グリーンハイク用備品・・・・杉森（次年度のグリーンハイク担当者）

### 4. 部の廃止

#### 1) 教育部

2021 年度より、適宜通常の山行の中で必要な新人教育及び継続教育を行うこととし、教育部は廃止することにした。そのため、教育部が実施していた教育山行として、地図読み山行を行った。しかし、今後、山行経験が浅い新入会員が入会してきた時に担当者をどうするかは今後の課題である。

#### 2) 女性部

女性部を廃止したため、女性交流山行、テーピング講習会や山筋ゴーゴー体操講習会等の県連女性委員会活動については、会長より広く会員に積極的参加を呼びかけた。今年度はコロナのために中止になったものもあったが、取りまとめる担当者がいないと参加しづらい面が課題として残った。

#### 3) 自然保護部

既に自然保護部としての実体はないので、当会の自然保護部は廃止したが、県連自然保護部主催のグリーンハイクには本年度も参加し、本会の例会山行として実施する予定であった。しかし、新型コロナウイルス感染拡大防止のため延期となった後に中止となった。また、その他の県連の自然保護部の活動への参加はなかった。

# 「会報部」活動報告

## 1. 会報「西大和つうしん」の発行

### 1) 毎月発行から隔月発行に変更する

2020年度の会報は、前年度まで同様に毎月発行（年12回）の計画であったが、コロナ禍の影響で年7回の発行となった（昨年度の総会にて報告）。2021年度は、事務所閉鎖のため室内例会を年3回の開催予定であったことから、コロナの影響の有無に拘らず、隔月の年6回発行の計画としていた。

しかし、新型コロナウイルス変異株による感染拡大のため、4月～6月（アルファ株による第4波）、8月～10月（デルタ株による第5波）の2度に渡り例会山行を中止した影響により、5・6月号は休刊に追い込まれ、本年度の会報は年6回の予定が5回の発行となった。

### 2) 会および会員の情報伝達を行う

HPとは異なる紙媒体（PDFドキュメント）として、山行計画・山行報告の情報を中心に掲載し、会員に必要な情報を詳細・確実に伝達することを計画していた。しかし、コロナの影響でやむなく2度の山行中止期間を設けたため、5・6月号は休刊となり予定通りの会報発行は実現できなかった。しかしながら、計画された例会山行案内及び実施された山行報告は全て掲載し、会報の機能は果たすことができた。

### 3) 会報誌面構成を検討する

隔月発行及び休刊に対応した誌面構成とした。

## 2. ホームページ（HP）の運営

### 1) 会活動の広報を行う

西大和山の会ホームページを継続し、本会の活動をウェブ形態で広く一般に情報を発信した。特に新型コロナウイルスに対する本会の方針については、タイムリーに情報発信した。また、一般参加可能な体験山行、公開山行、県連グリーンハイクについて、適時コロナの影響等の情報を事前発信することができた。しかし、発信内容はコロナによる山行中止情報がほとんどであり、参加者を募って新会員の入会に繋げる目的は達成できなかった。

### 2) 会員への情報伝達を行う

会報やメール連絡とは異なるウェブ媒体の特徴を活かし、会員向け情報をトップページ及び会員専用ページ「会員の広場」にタイムリーかつ随時閲覧・確認できる形で伝達した。

また、「会員の広場」に総会資料、運営委員会議事録及び室内例会だよりを掲載・蓄積し、データベースとしての役割を果たした。

### 3) HP 編集者の裾野を広げる

現在のHP編集メンバー以外への拡大はできなかったが、現行編集メンバーの山行報告ページ作成方法等に関する留意点を指導し、スキルアップを図った。

◆議案 2

第 40 期(2021 年度) 会計収支決算報告

【1】一般会計		令和 3 年 4 月 1 日 ~ 令和 4 年 3 月 31 日		
・収入の部		(単位 円)		
勘定科目(項目)	予算額	決算額	内 訳 (備考欄)	小 計
前期(39期)繰越額	146,747	146,747	・現金 14,747円      ・普通預金 132,000円	146,747
会 費	115,200	115,200	600円×12ヶ月=7,200円      15名	108,000
			600円×6ヶ月=3,600円      2名(中尾氏・前田氏)	7,200
入会金		500	500円×1名	500
雑収入	1,500	3,240	奈良県連 事務推進費	2,000
			前期総会会場使用料の戻り分	1,240
立替金		25,100	窪田友男 払込基金分返金を一時立替分の戻り	25,100
普通預金		800,000		800,000
現 金		43,749	遭難対策基金廃止に伴い一般会計に移行	43,749
今期(40期)収入額	116,700	987,789		987,789
合 計	263,447	1,134,536		1,134,536
・支出の部				
勘定科目(項目)	予算額	決算額	内 訳 (備考欄)	小 計
連盟費	42,240	45,840	基本料3,600+(月額220円×12ヶ月×16名)	45,840
			事務所家賃 (窪田友男)	10,000
賃貸料	20,000	10,600	美しが丘集会所(運営委員会) 2回	600
行事派遣費 (交通費)	13,000	11,100	県連理事会参加交通費 1名	10,340
			県連総会出席 交通費 1名	760
総務・ 事務費	3,500	173	のし袋	173
交際費		20,000	窪田氏事務所 長期間お借りしたお礼	20,000
装備費(消耗品)	5,000	8,896	エアースロンパス・湿布	4,330
			20mロープ代(10mロープとの差額代のみ)	4,566
会報部	4,000	1,571	サーバー使用料 1年	1,571
立替金 預り金		25,100	窪田友男 払込基金分返金を一時立替払い	25,100
雑 費	1,000	1,379	振込手数料 1件(県連)	330
			運営委員での事務所の整理(缶コーヒ代6本)	1,049
今期(40期)出金額	88,740	124,659		124,659
次期(41期)へ繰越額	174,707	1,009,877	・現金 88,177円      ・普通預金 921,700円	1,009,877
合 計	263,447	1,134,536		1,134,536
【2】特別基金会計(西大和基金)				
勘定科目(項目)	収 入	支 出	内 訳 (備考欄)	
前期(39期)繰越額	993,941			
受取利息	8		2回分(8月・2月)	
積立金		150,200	基金廃止に伴い、現会員に現金で返金(16名)	
積立金		843,749	基金廃止に伴い、残金を一般会計に移行	
今期(40期)合計	993,949	993,949		
次期(41期)へ繰越額		-		
西大和山の会 第40期 会計監査報告				
第40期(令和3年4月1日～令和4年3月31日)の会計の収支決算報告書及び諸帳簿を監査した結果、 正確かつ適正に処理されていることを確認致しましたので、ここにご報告申し上げます。				
令和 4 年 3 月 27 日		会計監査	杉村 好子	印

# ◆議案 3 西大和山の会会則・山行規定及び細則(改定案)

## 目次

西大和山の会 会則(案) .....	6
西大和山の会 山行規定(案) .....	8
細則1 車両利用に関する規定 .....	11
細則2 山行計画及び山行報告の会報・ホームページへの掲載規定(案) .....	13
細則3 西大和山の会 緊急対策規定(案) .....	14
細則4 西大和山の会 特別基金運用規定 .....	16
細則5 西大和山の会 会計規定 .....	16

奈良県勤労者山岳連盟

## 西大和山の会 会則

### はじめに (趣意書)

最近、大自然の中に身を置くことの大切さが認識され、登山・山を愛する人やハイキングを楽しむ人が増え、その人口は一千万を超えるといわれている。山の俗化や遭難を理由に、登山の大衆化に反対する動きも出てきている。

さらに山は一部の人達のものという考え方、山と社会を切り離して考え逃避的な気持ちで山に入る者、そして生命をかけて記録を作ろうとする英雄主義や無知から来る無謀登山など、登山に対する誤った考え方も登山の大衆化をはばみ、ひいては遭難の一因となっている。

登山とは、生命をかけるものではなく、また社会からかけ離れて存在するものではなく、大自然の中に自分を置いてみたい、明日の生活、仕事のために心身ともに健康でありたい・・・などの願いを実現するものである。

こうした要求を正しく実現させ、発展させるために「西大和山の会」(以下、本会と称す)を組織し、「安全に、楽しく、」をモットーに登山、ハイキング等を行っていききたい。そして、その中で必要な知識や技術を学びあい、正しい登山のあり方を追求していききたい。

また、広く私たちの周囲に呼びかけ、いつでも誰でも入会できるようにする一方、他の山岳会やサークルとも交流し、地域の発展のために、ここ奈良県内、西大和地区に根ざした活動を目標に努力していく。

### 第1章 総則

第1条 本会は西大和山の会と称し、日本勤労者山岳連盟に所属する。

第2条 本会は地域その他の登山の愛好者の個人加入を原則とする。

### 第2章 会員

第3条 本会の会則を認め、定められた入会費、会費を納め、所定の手続きをとれば、誰でも会員になることができる。但し、原則として入会年齢は65歳以下とする。

第4条 会員は本会すべての活動に参加することができる。但し、理由なく所定の方法により会費を納めない場合は、会員の資格を失う。退会する時は、会にその旨を通知しなければならない。

- 2 会員が、怪我・病気・単身赴任又は家族の介護等、止むを得ない事由で少なくとも1年以上山行に参加できなくなった場合に、本人に復帰の意思があることが認められれば、休会とすることができる。

第5条 当会にて、長年の功労があり、会員の2／3以上が認めた場合、名誉会員の資格を授与する。

### 第3章 目的及び事業

第6条 本会は冒頭に記載した趣意書に基づき、登山、ハイキングなどを一般の人々に広め、会員相互の交流をはかり、健全な登山の発展をはかることを目的とする。

第7条 本会は前条の目的を達するため、会員自身の運営により次の事業を行う。

- ①定例山行および登山指導等、初級技術指導
- ②遭難の予防と救助活動
- ③登山等についての座談会、写真展、講座などの開設
- ④公開山行・グリーンハイク・体験山行等を通じて、地域の活動を盛んにし、山や自然に親しむための諸活動
- ⑤会報等、機関誌の発行と奈良県勤労者山岳連盟機関誌の活用
- ⑥ホームページの活用による会員間の情報伝達および会の情報の地域への幅広い発信
- ⑦奈良県勤労者山岳連盟、その他関連団体等との交流を深め、会の目的を遂行するための諸活動
- ⑧原則として、毎月2回の例会山行の実施
- ⑨室内例会の開催による会員間の交流および山行の活性化

### 第4章 機 関

第8条 本会は次の機関を置く

総会 本会の最高議決機関であり、毎年1回を原則として、会長が召集する。なお、会員の三分の二が必要と認めた場合には、臨時に開催する事が出来る。総会の決議は出席者の過半数をもって行う。総会は会員の三分の二以上の出席によって成立する。定期総会の開催は毎年3月とする。

運営委員会 総会に次ぐ議決機関であり、執行機関である。

運営委員会は、適時必要と思われた場合、会長が召集し、総会の議決に基づき会務を決議執行する。運営委員会は委員の三分の二以上の出席によって成立し、決議は出席者の過半数をもって行う。

運営委員会は、集会の開催による議決のほか、会長が承認した場合においては、特定の議題に関して委員全員にメールによって意見を問い、議決することができる。

第9条 運営委員会は次の通りの委員で構成する。

会長 1名 副会長 1名 事務局長 1名

会計、会報部長、山行管理者 各1名

運営委員は総会で選出し、任期は2年間とし、再選は妨げない。山行管理者は、他の委員との兼務も認める。また、任期中の運営委員の交代は運営委員会で決定し、任期は前任者の残期間とする。

### 第5章 財 政

第10条 本会の経費は入会金、会費、その他でまかなう。

- 2 本会の会計年度は、4月1日から翌年3月末までとし、会計報告は定期総会の都度行い、総会の承認を必要とする。
- 3 会費は1人月額200円、入会金は500円とする。会員は4月に会費を年間一括、新入会員は入会月より翌年3月分までを一括前払いで納付する。
- 4 本会則第4条2項に基づく休会者は、復会まで会費等の納付は不要とし、復会月より翌年3月分までを一括前払いで納付する。
- 5 本会則第5条に規定する名誉会員については、会費等の納付は不要とする。

附 則

- 第1条 会則に定めていない事項については、会則の精神に基づいて運営委員会にて処理する。
- 第2条 本会の規律と秩序を保持するために、山行規定を別に定める。
- 第3条 本会則の改廃は、総会の議決によって行う。ただし、出席総数の三分の二以上の賛成を必要とする。
- 第4条 県連関係の行事（理事会・総会他）や講習会、下見山行（本会主催の県連交流山行、公開山行の下見に限る。1回2名まで）などの派遣費（交通費）は、原則として500円または交通費実費とし、一般会計より支出する。
- 第5条 会費等及び入会金の納付は、原則として振込みとし、退会・休会時の返金はしない。
- 第6条 本会則は、1983年4月1日より実施する。
  - 2 本会則を修正・追記し、2010年4月1日より実施する。
  - 3 本会則を修正・追記し、2010年10月1日より実施する。
  - 4 本会則を修正・追記し、2015年4月1日より実施する。
  - 5 本会則を修正・追記し、2018年4月1日より実施する。
  - 6 本会則を修正・追記し、2019年4月1日より実施する。
  - 7 本会則を修正・追記し、2020年4月1日より実施する。
  - 8 本会則を修正・追記し、2021年4月1日より実施する。
- 第7条 2022年3月末をもって西大和基金を廃止し、基金の残高は一般会計に繰り入れる。これに伴い、2022年4月より会費を月額600円から200円に減額する。
- 第8条 本会則を修正・追記し、2022年4月1日より実施する。

\*\*\*\*\*

## 西大和山の会 山行規定

（目的）

- 第1条 本規定は、西大和山の会（以下、本会という）の規律と秩序を保持するために、会員が行う山行について必要な手続き及びルールを定め、山行が安全に実施されることを目的とする。

（山行の種類）

- 第2条 本会会員が実施する山行を以下の通り分類する。

①例会山行等

本会がリーダーを指名し、本会として計画して実施する山行、及びそれに準ずる山行で、以下に掲げるものをいう。例会山行として実施する山行では、他会主催であっても本会としてのリーダーを指名するものとする。

- 1) 本会主催の例会山行（県連主催山行で本会例会山行として実施するものを含む）
- 2) 県連主催の山行
- 3) 公開山行・本会主催の交流山行等の下見山行（会長または山行管理者が認めたもの）
- 4) その他、会長及び山行管理者が上記に準ずると認めた山行

②自主山行

会員がリーダーとして計画し、会員2名以上が参加する山行をいう。

③個人山行

例会山行等または自主山行以外の山行をいう。

## 2 1泊以上の単独登山は、会として原則禁止する。

### (山岳保険への加入)

第3条 本会会員は日本勤労者山岳連盟の遭難対策新特別基金（以下、新特別基金という）に1口以上加入すること。但し、沢、岩登り、厳冬期の雪山及び2泊以上の長期山行に参加する者については、5口以上加入すること。

### (会員制捜索ヘリサービスへの加入)

第4条 本会会員、特に、沢・岩登り、厳冬期の雪山、2泊以上の長期山行に参加する者については、安全のため、労山が推奨する会員制捜索ヘリサービス（以下、「ココヘリ」という※）への加入を推奨する。ココヘリ加入者は、発信機能付き会員証（以下、「ココヘリ発信機」という）を山行に携帯して万一の事態に備える。

※ ココヘリは、山行中の加入者本人や同行メンバーから、また、山行中の加入者と連絡が取れなくなった家族や緊急連絡先担当者等からの捜索要請によって、捜索ヘリがココヘリ発信機の位置を捜索・把握し、警察等の救助組織に引き継ぐことにより、早期救助に繋げる会員制サービス。捜索には登山届等により、山域を特定できる情報が必要。

### (山行計画書)

第5条 例会山行及び自主山行のリーダーは、必ず事前に山行計画書を作成の上、会長・副会長・山行管理者及び第8条に規定する緊急連絡先に提出すること。個人山行については、計画書の提出は義務づけないが、本会会員がリーダーであるかどうかにかかわらず、計画書を作成して提出することを推奨する。計画書が提出されていれば、個人山行であっても事故等の場合、労山基金の補償請求することができる。

### (山行計画書の評価及び受理)

第6条 例会山行の山行計画書については、山行管理者および会長が計画内容を評価した上で受理する。計画書に不備な点がある場合や、計画に無理がある、もしくは参加者の技量に対して危険と判断される場合には、山行管理者より変更を求めることがある。

- 2 山行計画書の作成に当たってリーダーは、適切な経験者にサブリーダーを指名し、リーダーの補佐を依頼する。参加人数が多い場合、10名以下のパーティーとなるよう班分けし、リーダー・サブリーダー等の目が届くようにすること。
- 3 例会山行及び自主山行のリーダーは、山行内容を適切に記録し、今後の山行計画に生かすため、山行参加者の中から「細則2 山行計画及び山行報告の会報・HPへの掲載に関する規定」に規定された担当者を指名して、山行計画書に記載する。自主山行及び個人山行の計画書は計画内容を評価することなく受理する。

### (登山届)

第7条 リーダーは、山行前に山行計画書の写しを登山届として関係部署（登山口または山域の都道府県警）へ提出すること。

### (緊急連絡先)

第8条 例会山行については、山行ごとに事前に会として緊急連絡先を定める。自主山行のリーダー、個人山行の計画書作成者は、可能な限り会員の中で緊急連絡先を依頼するとともに緊急連絡先に対しても山行計画書を送付する。なお、自主山行または個人山行で緊急

連絡先になるものがない場合は、会長または山行管理者が緊急連絡先を受け持つ。

- 2 山行リーダーは、下山後速やかに緊急連絡先に下山報告をすること。複数日程で複数の山行を行う場合は、山行ごとに下山報告を行うこと。計画書に記載した下山予定時刻までに下山できない場合、下山していなくても、必ず緊急連絡先に状況報告を行うこと。

#### （山行の決行判断）

第9条 悪天の場合、前日、午後7時のNHK天気予報もしくは気象庁等の信頼できる天気予報サイトにて降水確率60%以上の場合は原則中止とするが、最終的にはリーダーの判断に委ねる。

#### （山行中の事故対応）

第10条 山行メンバーの負傷や体調不良等により山行の継続が困難と判断した場合及び山行中に事故が発生した場合は、原則、その時点で山行を中止し、全員可能な限り速やかに下山する。

- 2 パーティーの分割・別行動は避け、全員で行動することを原則とするが、最終的にはリーダーの状況判断に任せる。但し、止むを得ず別行動をとる場合は負傷者や体調不良者を問わず単独で行動させないこと。
- 3 山行中の事故は事故の場所や程度にもよるが、自力脱出が困難になった場合は速やかに現地の警察に連絡または第4条に規定するココヘリに搜索要請するとともに本会の緊急連絡先に連絡すること。リーダーは、記録係等に事故発生からの経過を詳細に記録させる。

#### （会装備品の使用）

第11条 会員は、必要に応じてテント・ツェルト・コッヘル・ガスバーナー・医薬品・修理品・ロープ等の会装備品を借りることが出来る。

- 2 会装備品を使用した場合、山行終了後、リーダーは次の山行リーダーもしくは関係者に責任をもって引き継ぎ、山行管理者に所在を報告する。
- 3 会装備品の紛失、故意の破損以外の破損・劣化等の修理・部品交換は原則として会が負担する。装備品を紛失または破損した場合、リーダーは速やかに会装備の管理者に連絡すること。なお、自主山行および個人山行においては、消耗品は山行参加者の負担とする。

#### （緊急対応）

第12条 例会山行の山行リーダーより緊急事態の発生の連絡があった場合、または下山予定日の20:00になっても連絡が取れない場合、緊急連絡先及び山行に不参加のメンバーは、別途定める細則3「西大和山の会 緊急対策規定」に基づいて行動する。

#### （山行の責任）

第13条 本会は営利を目的としない同好会である。会員は自らの責任と判断において山行に参加するものであり、自己責任の原則を理解すること。また、会員はこのことを家族に説明し、予め理解を得ておくこと。

- 2 例会山行は会として実施する山行であり、本会、山行リーダー、山行メンバーは以下の範囲での責任を負う。山行における「責任」について以下に記載するが、ここに言う「責任」とは、いかなる意味においても法的責任や賠償責任を指すものではない。

##### ①本会の責任

例会山行等及び自主山行に関して本会は必要に応じて以下の対応を行う。

- 1) 「西大和山の会 緊急対策規定」に規定する緊急対策及び県連への協力要請

## 2) 新特別基金の保険金給付に関わる諸手続き

### ②山行リーダーの責任

当該山行の計画を立案し、山行を安全に遂行するため、本規定に従って行動する。山行に当たってはメンバーの状況を常に把握するよう努め、安全確保に努めること。

なお、事故及び万一死亡事故が発生した場合においても、あくまでも参加者個々の自己責任であり、山行リーダーは法的責任や賠償責任を負わない。従って、リーダーの明らかな判断ミスや重大な誤った行動指示があった場合以外はリーダーの責任は問わない。

### ③山行メンバーの責任

メンバーはリーダーの指示を守り、リーダーに協力する。また、メンバーはパーティーの一員であることを自覚し、団結を乱さないように努める。また、山行中、リーダーが明らかに誤った指示を出した場合においては、山行メンバーはメンバーとしての責任として建設的な意見を述べるができる。

- 3 個人山行については、本会として責任は負わない。但し、山行計画書が提出されている場合は、本項 1 号の新特別基金の保険金給付に関わる諸手続きについては会が行う。

## 附 則

第1条 本規定に定めのない事項については、運営委員会が会則の精神に基づいて処理する。

第2条 本規定の改廃は、運営委員会において成し、総会に報告する。

第3条 本規定は、元の会則を修正・追記し、2015年10月1日より実施する。

2 本規定を修正・追記し、2017年4月1日より実施する。

3 本規定を修正・追記し、2018年4月1日より実施する。

4 本規定を修正・追記し、2019年4月1日より実施する。

5 本規定を修正・追記し、2020年4月1日より実施する。

6 本規定を修正・追記し、2022年4月1日より実施する。

\*\*\*\*\*

## 細則1 車両利用に関する規定

### (目的)

第1条 本細則は、本会の例会山行に会員個人の車両を使用する場合に適用し、車両の使用費用を定めるとともに、万一交通事故等が発生した際の処理を円滑に進めることを目的とする。

### (使用車両)

第2条 例会に使用する車両は次の要件を満たすものとする。

①法定の点検整備を受け、十分に整備されたものであること。

②使用する車両の所有者は必ず任意保険(対人賠償、対物賠償、搭乗者傷害)に加入し、対人賠償は無制限、搭乗者賠償は1,000万円以上であること。

### (運行計画)

第3条 車両の運転に関して、運転者等は次の項目を厳守する。

①運転者は原則として車両の所有者とする。

②車両が複数の場合は、出発前に運転者間で運行経路、走行順序、休憩地点、車両間の連絡方法等を確認するとともに出発前に走行距離計を設定し、走行距離を計測する。

③運転者は、健康管理に十分注意し、交通法規を厳守するとともに安全運転に徹する。

(費用分担)

第4条 車両の使用費用は以下の項目から算定し、山行参加者全員で均等に配分する。

①車両使用及び燃料費

走行距離 100km 未満：5,000 円

走行距離 100km 以上：5,000 円+30 円×100km を超える走行距離 (km)

②高速道路料金、駐車料金

③山行が直接原因となった故障等

林道等での落石による破損・パンク等の修理、駐車違反（同乗者の同意のもと、登山口等にやむをえず駐車した場合）

(交通事故発生時の処置)

第5条 交通事故による負傷者がいる場合は、すみやかに応急手当をするとともに連鎖事故が発生しないよう防止措置をとる。

2 事故発生を警察へ通報するとともに加入保険会社に連絡する。

3 同行車両がある場合は連絡し、リーダーが山行計画の変更等を判断する。必要があれば、緊急連絡先にも連絡する。

(交通事故等による損害賠償及び費用負担)

第6条 スピード違反、一旦停止違反等の交通違反は、運転者の全面責任とする。

2 車両の故障（第4条③号に規定する故障を除く）は、車両所有者の全面責任とする。

3 会員の同乗者が被害者となった場合、運転者の重過失があった場合を除き、被害者となった同乗者は運転者の善意の動機を踏まえて、運転者に自賠償及び任意保険の範囲を超えて、一切の賠償請求は行わない。

4 使用車両への同乗者は、前項の賠償範囲を承認して同乗したものとみなす。

第7条 他車の追突等、自車以外の車両が原因となった事故の場合、損害賠償請求は運転者（及び被害者）と加害者との直接交渉によるものとする。ただし、本会及び同乗者は交渉に間接的または側面的協力する。

2 交通事故の責任は、法的に事故を起こした運転者に定められており、何人も肩代わりできない。よって、会としては助言の域を超えず、交通事故に関する一切の責任を負わない。

(冬用タイヤ補助金)

第8条 冬季の例会山行に使うことを条件に、冬用タイヤの装着・整備等に対する補助金として1車当たり5万円を支給する。

2 補助を受ける会員は、補助金申請書並びに誓約書を会に提出するものとする。

3 申請者は、責任をもってタイヤの交換、保管及び整備を適切に行うものとする。

4 補助金の支給は、会員1人1回のみとする。

(その他)

第9条 例会山行・自主山行にレンタカーを利用する場合においても、第4条①号を除いて本細則を適用する。なお、第4条①号の燃料費は、②号に規定する高速道路料金、駐車料金に含め、参加者全員で均等割りとする。

2 県連主催行事等に会員の車両を使用する場合においても、例会山行として行う山行については本細則を適用する。

3 自主山行に車両を使用する場合は、原則として本規定の適用が望ましい。

4 車両利用の山行に参加する会員は以上の規定を承認のうえ参加するものとする。

5 本細則は車両利用に特有な事項についてのみ定めており、これ以外の項目については「西大和山の会 山行規定」を適用する。

附 則

第1条 本細則の改廃は運営委員会にて成す。

第2条 第4条①号に規定する単価 30 円（100km を超えた距離 1km 当たり）は、社会状況等によりガソリン代が大きく変化した場合、運営委員会において再考する。

第3条 本細則の運用に疑義が生じた場合は、運営委員会が取り扱いを決める。

第4条 本細則は 2018年4月1日より施行する。

第5条 本規定を修正・追記し、2022年4月1日より実施する。

\*\*\*\*\*

## 細則2 山行計画及び山行報告の会報・ホームページへの掲載規定

（目的）

第1条 本細則は、例会山行計画の案内及び報告を会報『西大和つうしん』及びホームページ（以下、HP という）に掲載する手順と方法を定め、必要かつ十分な例会山行情報をタイムリーに共有することにより、会員の今後の山行に生かすとともに新規会員の獲得に資することを目的とする。

（山行案内の掲載）

第2条 本会山行規定第2条第1号に記載する例会山行のリーダーは、山行日の2ヶ月前（体験山行等は3ヶ月前）までに、山行案内をHP上に公表する。

2 山行案内は会報部長、会報編集担当者及びHP管理者宛てに送付する。

3 HP及び会報に掲載する山行案内には、①目的地、②日程、③集合時刻と場所、④コース及び所要時間または歩行距離、⑤帰着予定時刻に加えて、⑥コースの特徴や魅力をアピールできる短文（キャッチコピー）を必須とする。その他、コース地図などの情報を追加することができる。

4 山行案内の内容に変更があった場合は、すみやかに会報部長、会報編集担当者及びHP管理者宛て修正を連絡する。

第3条 自主山行については、原則としてその計画の概要をHP管理者に連絡し、HPの「自主山行計画」に公表する。

2 自主山行は、原則として山行案内を会報の山行計画欄には掲載しない。

（山行報告担当者の指名）

第4条 各例会山行のリーダーは、当該山行参加者の中から、予め「記録担当者」1名、「写真撮影担当者」原則1名、および「キャプション担当者」1名を指名し、山行計画書に明示する。

（山行報告の掲載）

第5条 各山行の記録担当者は、HP掲載用データ（※1）を山行後2～3日以内に、また、会報『西大和つうしん』掲載用記事（※2）を山行後1週間以内に会報部長、会報編集担当者及びHP管理者に提出する。

※1：HP掲載用データとは、参加者の人数（他会や一般参加を含む場合は、その区別も）、当日の天候、コースタイムおよび記録担当者自身による短いコメントとする。

※2：会報掲載用記事には、参加者全員の名前（原則として姓のみ。冒頭にL・SL、その後に他のメンバーを会員番号順に列挙。会員以外の参加者については人数のみ）、当日の天候、コースタイム（HP用記事内容と同じものでよい）、および報告文とする。

- 第6条 写真撮影担当者は、山行後速やかに、撮影された写真のうちから適切なものを選択の上、当該山行参加者全員に送付する。同時に会報部長、会報編集担当者及びHP管理者にも送付する。
- 2 会報編集担当者は、送付された写真のなかから会報の表紙掲載写真（原則として例会山行のもの）を選ぶ他、適宜会報の余白を埋めるために使用する。
  - 3 HP管理者は、送付された写真を過去の山行データとして蓄積し、適宜HPデザインに使用する。

- 第7条 キャプション担当者は、撮影担当者より送付された写真の中から、HPに掲載するもの（トップページに掲載する写真を含む）を選択し、掲載する順に番号をつけ、それぞれにキャプション（写真の説明文）を割り当て、山行後2～3日以内にHP編集担当者へ送付する。
- 2 選択した画像は、必ずしも添付を要せず、撮影者の名前とファイル名によって、特定できればよい。

第8条 HP編集担当者は、HP作成ソフト等を用いて、山行報告ページをデザインし、HP管理者が本会HPにアップロードする。

第9条 山行①以外の山行についても、以上の手続きに準ずるが、HPや会報での報告・公開を義務付けるものではない。

#### 附 則

- 第1条 本細則に定めのない事項については会則の精神に基づいて会報部長が処理する。
- 第2条 本細則の改廃は、会報部長が提案し、運営委員会の同意を得て成す。
- 第3条 本細則は、2018年4月1日より実施する。
- 第4条 本規定を修正・追記し、2020年4月1日より実施する。

\*\*\*\*\*

### 細則3 西大和山の会 緊急対策規定

#### （目 的）

第1条 本細則は、西大和山の会（以下、本会という）山行規定第12条に基づき、搜索活動の確かつ迅速な実行のために必要な事項を定めることを目的とする。

#### （対 象）

第2条 本細則は、原則として山行計画書が提出された全ての山行を対象とするが、個人山行は除く。

#### （ココヘリへの加入とココヘリ発信機の携帯）

- 第3条 本会の推奨する会員制搜索ヘリサービス（以下、「ココヘリ」という）への加入者は、貸与された発信機能付き会員証（以下「ココヘリ発信機」という）を山行に携帯し、万一の事態に備える。
- 2 山行リーダーは山行計画書に参加者のココヘリ登録番号を記載する。

(緊急連絡先)

- 第4条 山行①については、山行規定第7条により山行毎に本会として緊急連絡先を指名する。
- 2 緊急連絡先は以下の場合に会長・副会長（もしくは、連絡のつく運営委員）に緊急連絡するとともに指示を仰ぐ。
    - ①山行リーダーもしくは山行メンバーより緊急事態の連絡があったとき
    - ②下山予定当日の20:00になっても連絡が取れないとき
  - 3 前項②の場合、緊急連絡先は引き続き山行リーダー及びメンバーとの連絡を試みる。
  - 4 会長・副会長が山行当事者の場合、運営委員又は副会長の中から会長代行者を決める。

(ココヘリの活用)

- 第5条 パーティーのメンバーに万一の事故等が発生して自力の下山が困難になった場合、事故の状況にもよるが、リーダーは電話が通じる場所まで移動して、緊急連絡先に連絡するとともに所轄の警察に救助を要請する。事故の位置が特定できない場合、ココヘリ搜索要請窓口（以下、「コールセンター」という）に事故本人またはパーティメンバーのココヘリ登録番号を連絡して搜索を要請する。

(緊急対策本部)

- 第6条 会長または会長代行者もしくは緊急連絡先は、以下の場合において必要と判断したときは、山行の参加者加入のココヘリ発進機の登録番号をコールセンター（03-5418-7227）に連絡し、搜索ヘリによる位置特定と救助機関への引継ぎを要請するとともに必要に応じて当該山行に参加していないメンバーで緊急対策本部を組織する。
- ①緊急連絡先より第4条の2①の連絡を受けたとき
  - ②緊急連絡先より第4条の2②の連絡を受け、引き続き連絡を試みるも翌日正午12:00までに山行リーダー、メンバーとの連絡がつかないとき
- 2 緊急対策本部を組織したメンバーから本部長を選任し、本部長は地元警察またはココヘリコールセンターとの連絡、山行メンバーの家族との対応、事故経過及び搜索活動経過の記録、搜索活動及び支援活動に伴う金銭管理等、必要な役割分担を決める。
  - 3 本部は、緊急事態の状況をできるだけ客観的に把握するとともに現地での活動の必要性等について地元警察の指示を仰ぎ、行動する。
  - 4 県連への協力の要請は本部長より、理事長もしくは執行部に連絡を行う。

(搜索活動)

- 第7条 本部は搜索活動として警察やココヘリコールセンター等への連絡・情報収集を実施する。会員は、本部長の指示のもと、状況に応じた活動を行う。現地警察の要請または了解があった場合に限り、現地での搜索活動に参加するものとする。

(遭難対策費用)

- 第8条 搜索活動に要した費用は、原則として事故当事者が加入している山岳保険（日本勤労者山岳連盟の遭難対策新特別基金）より充当し、不足分は当事者の自己負担とする。
- 2 緊急対策本部の設置に関わる賃借料及び情報収集活動等に伴って要した交通・滞在・飲食等の費用については、本部長の判断で西大和山の会会計から賄うことができる。

(事故の報告)

- 第9条 事故の内容によっては、事後に事故検証委員会を設置し、事故原因の究明と再発防止対策の検討を行い、事故報告書を作成する。
- 2 事故対策委員会の委員は、運営委員会にて選任する。
  - 3 事故報告書は、会員で共有して事故防止に役立てる。

附 則

- 第1条 本細則の改廃は運営委員会にて成す。
- 第2条 この規定は2015年10月1日より施行する。
  - 2 この規定の一部を改訂し、2017年3月26日より施行する。
  - 3 この規定の名称及び内容を変更し、細則3として2018年4月1日より施行する
  - 4 本規定を修正・追記し、2019年4月1日より実施する。
  - 5 本規定を修正・追記し、2020年4月1日より実施する。
  - 6 第7条に規定する検索活動への参加は、原則として2名以内とする。
  - 7 本規定を修正・追記し、2022年4月1日より実施する。

\*\*\*\*\*

### 細則4 西大和山の会 特別基金運用規定

西大和山の会特別基金（以下、「本基金」という。）の廃止と一般会計への繰り入れに伴って、細則4「西大和山の会 特別基金運用規定」は、附則のみを残して廃止する。

附 則

- 第1条 本細則に定められていない事項については、運営委員会が会則の精神に基づいて処理する。
- 第2条 本細則の改廃は総会の決議によって行なう。
- 第3条 本規定は1989年6月7日より施行する。
  - 2 本細則の名称及び内容を修正し、細則4として2018年4月1日より実施する。
  - 3 前項の改定時より、積立金は一人月額100円とする。
  - 4 本細則を修正・追記し、2019年4月1日より実施する。
- 第4条 本基金は2022年3月末をもって廃止し、基金の残金は一般会計に組み入れる。
- 第5条 本基金の廃止に先立ち、会員には納付金額の一部を返還する。

\*\*\*\*\*

### 細則5 西大和山の会 会計規定

（目 的）

- 第1条 本細則は、西大和山の会（以下、本会という）の金銭の出納を正しく管理し、本会の会計を健全に保つことを目的とする。

（伝 票）

- 第2条 会計は次の伝票を作成する。
  - ①入金伝票：現金収入または銀行から出金のとき作成する。振替伝票でも良い。
  - ②出金伝票：現金支出または現金を銀行に預入のとき作成する。振替伝票でも良い。
  - ③振替伝票：銀行の振込入金や受取利息ほか科目訂正時に作成する。

（帳 簿）

- 第3条 会計は次の帳簿を作成する。
  - ①現金出納帳：入金伝票・出金伝票に基づいて記帳する。
  - ②銀行勘定帳：振替伝票（または入出金伝票）に基づいて記帳する。

③総勘定元帳：入出金伝票・振替伝票に基づいて、勘定科目ごとに記帳する。

(保 管)

第4条 会計の入出金伝票・振替伝票・各帳簿・領収書・決算報告書等の書類の保管期間は5年とする。

(会計監査)

第5条 会計監査は、次の事項を行うとともに、決算報告書と照合・確認し、確認の証として署名捺印する。

- ①現金出納帳の残高と現金の照合
- ②銀行勘定帳の残高と通帳の照合
- ③総勘定元帳で使用状況の適正か否かの確認
- ④領収書の確認

2 会計監査は、前任の会計が担当する。

附 則

第1条 本細則の改廃は運営委員会にて成す。

第2条 本細則は2019年4月1日より施行する。

第3条 本細則を修正・追記し、2020年4月1日より施行する。

第4条 本細則を修正・追記し、2022年4月1日より施行する。

(第3条2項の西大和基金の別会計とする記載を削除)

## ◆議案 4

# 第 41 期活動方針 〈全般〉 (案)

本会のモットー「安全で楽しい登山」の取り組みを進める。

山行リーダーは、原則として入会后3年以上経過した会員を対象とし、幅広い各種山行を目指し、全員で協力し安全登山に努める。県連主催の行事、及び講習会等に積極的に参加し、登山の知識、技術を高めると共に体力の維持強化を心がけ、安全で楽しい山行が出来るよう努力する。

会員の高齢化が進み、会員数が減少している現状に鑑み、会員数の拡大と会の活性化が大きな課題である。ネット等による入会希望者に対して体験山行を募り、会員の友人・知人の勧誘を進め、新入会員の獲得に取り組む。

### 1. 会の活性化を図るとともに安全な登山を目指す。

#### 1) 会の活性化

- ①会の活性化を図るため、入会希望者に対してお試しの為の体験山行や、会員の友人・知人の勧誘を含め、新入会員獲得に取り組むとともに、新入会員に対しては適時に指導する。  
また、より広く会員を募るため、誰にでも参加できる公開山行を実行する。
- ②山行活動を活発化するため、半分以上の月を3回の山行とする。
- ③一般への広報と新入会員の獲得に資するため、ホームページの管理運営を継続する。

#### 2) 安全な登山

- ①会員に山岳事故対策基金に加入することを推奨する。夏山山行に参加する会員は5人以上の加入を推奨する。
- ②夏山シーズンの自主山行に参加する会員等には、会員制搜索ヘリサービス（以下、「ココヘリ」という）に加入し、貸与されるココヘリ発信機を山行に携帯することを推奨する。
- ③山行管理者は山行計画書をチェックし、必要に応じて助言を行い、場合によっては計画の変更を求めるなど無理のない計画をする。
- ④例会山行には会として緊急連絡先を定め、「細則3 緊急対策規定」に従って万一の場合に備える。
- ⑤夏山シーズン前に夏山訓練山行を実施し、長時間の歩行に耐えられる体力をつける。
- ⑥新入会員に対して初級登山技術の教育をし、安全登山の基本を身に付けさせる。

### 2. 多様な山行を行い、県連主催活動にも参加するとともに暑気払い・忘年会・懇親会を通し会員の親睦を図る。

#### 1) 多様な山行

- ①月一度、例会山行1として、会員の親睦を目的として比較的歩行時間が短く、体力や年齢を問わず会員誰もが参加できるハイキング的な山行を実施する。例会山行2は例会山行1の様な条件は付けず、リーダーによる参加者の条件設定も可能な山行とする。
- ②一般の方に山行の楽しさを知って戴く公開山行を実施し、新入会員の獲得につなげる。また、入会希望者に対して、例会山行1を体験山行として参加できるようにする。但し、体験山行への参加は2回迄とする。
- ③テント泊山行を実施する。例会のテント泊は誰もが参加できるレベルの山行とする。
- ④県連主催行事に協賛してグリーンハイクを実施する。
- ⑤7月・8月の夏山シーズンは、県外への自主山行を奨励する。8月の例会山行は1回のみとする（例会山行1）。
- ⑥冬季に公共交通機関を使用せず車で安全にアクセスできる例会山行を容易にするため、冬用タイヤの装着者への補助金制度を設ける。

#### 2) 県連主催活動

- ①県連主催の行事に参加する。

- ・ハイカーのための搬出講習会：11月20日（日）
- ・グリーンハイク：6月5日（日）葛城山
- ・県連交流山行：10月23日（日）

②県連女性委員会主催の活動に参加する。

- ・県連女性交流山行：6月（日程未定）
- ・テーピング講習会：7月9日（土）
- ・山筋ゴーゴー体操講習会：1月21日（土）

3) 会員の親睦

- ・6月懇親会、9月暑気払い、12月忘年会、3月懇親会を室内例会又は総会後に行う。

3. 山行活動及び会務の運営を計画的に行う。

1) 総会

年度末の3月に最高議決機関として総会を開催する。

2) 運営委員会

必要に応じて会長が運営委員を招集し、会務を決議・執行する。

3) 室内例会

本年度もコロナウイルス感染の終息が見通せないこと及び事務所が閉鎖となったことから、室内例会は大幅に削減する。即ち、6月・9月・12月・3月と年4回の室内例会とし、6月懇親会・9月暑気払い・12月忘年会・3月総会との同時開催とする（開催場所はコロナウイルス感染状況により決定）。

室内例会では、県連、運営委員会に関する報告および山行の反省点やヒヤリハットの情報を共有し事故防止に役立てる。

4) 年間例会山行計画

山行管理者は、例会山行の年間計画を立案・作成する。

※資料1「2022年度例会山行計画」参照

5) 会の所有物を管理する。

会の所有物のうち、常時例会山行に使用する旗・ツェルト（3個）・医薬品（2セット）・ザイル（2本）の管理は山行管理者が行う。また、事務所閉鎖に伴い、会の装備品は会員が分担して保管する。

4. 役員の改選

2022年度役員として下記の者を推薦する。任期は2年とする。

会長：永井章夫（留任）、副会長：杉森英二（留任）、会報部長：亀高茂（留任）、

会計：野路政子（留任）、山行管理者：岩田礼子（留任）、事務局長：都築周作（留任）

会計監査：杉村好子

## 「会報部」活動方針(案)

1. 会報「西大和つうしん」の発行

1) 会報を隔月発行する

昨年度は、室内例会削減とコロナの影響により年6回の会報発行の予定のところ、5・6月号は休刊としたため、年5回の発行となった（462号～466号）。今年度もコロナウイルスの新たな変異株の影響等が見通せないが、隔月の年6回発行とする（467号～472号）。

なお、発行は偶数月の月末に翌月・翌々月の2ヶ月の合併号として発行する。発行日は発行月の月末日とするが、室内例会の開催月に当たる際の発行日は室内例会当日とする。原稿の最終締切日は発行日の1週間前までとするが、2ヶ月分の編集集中を考慮し、山行後速やかな原稿提出を求める。

## 2) 会および会員の情報伝達を行う

HPとは異なる紙媒体(PDFドキュメント)として、山行計画および山行報告等の情報を中心に掲載し、会員に必要な情報を詳細・確実に伝達する。

## 2. ホームページ(HP)の運営

### 1) 会活動の広報を行う

西大和山の会ホームページを継続し、本会の活動を内容豊かなウェブ形態で広く一般に情報を発信する。特に新型コロナウイルスに対する本会の方針についてタイムリーに情報発信するとともに、一般参加を可能な体験山行、公開山行、県連グリーンハイクについて、事前情報を発信して参加者を募り、新会員の入会に繋げる。

### 2) 会員への情報伝達を行う

会報やメール連絡とは異なるウェブ媒体の特徴を活かし、会員向け情報をタイムリーかつ随時閲覧できる形で伝達する。

### 3) 会の資料等を保存するデータベース機能を果たす

事務所を廃止して紙媒体の資料を処分したため、会報、総会資料、運営委員会議事録等の閲覧だけでなく、蓄積と適時のダウンロードを可能するデータベースとしての役割を果たす。

### 4) HP編集者の裾野を広げる

新会員獲得に不可欠であるHPを今後とも継続していくため、現在のHP編集メンバーのスキルアップと必要に応じて新たなメンバーへの拡大を図る。

以上

## ◆議案 5

## 第 41 期(2022 年度) 会計収支予算 (案)

一般会計		令和 4 年 4 月 1 日 ~ 令和 5 年 3 月 31 日			
・収入の部		(単位 円)			
勘定科目(項目)	予算額	内 訳 (備考欄)			小 計
第40期繰越額	1,009,877	・現金 88,177円      ・普通預金 921,700円			1,009,877
会 費	38,400	2,400 × 16名			38,400
入会金					0
雑収入	2,000	奈良県連 事務推進費			2,000
預り金					-
仮払金					
第41期収入予算	40,400				40,400
合 計	1,050,277				1,050,277
・支出の部					
勘定科目(項目)	予算額	内 訳 (備考欄)			小 計
連 盟 費	43,200	月額220円 × 12ヶ月 × 15名 + 3,600円(基本料)			
賃 貸 料	5,000	総会・運営委員会他年7回			
行事派遣費 (交通費)	16,000	県連総会出席 理事会出席 公開山行下見 ※ (交通費実費)			
総 務 事 務 費	2,000	入金・出金・振替伝票 領収書 他			
装備費(消耗品)	5,000	医薬品・他			
会報部 (HP更新契約料・他)	1,571	サーバー使用料			
雑 費	1,000	振込手数料 他			
スノータイヤ補助金	150,000	1台 50,000円			
第41期支出予算額	223,771				
第42期へ繰越額	826,506				
合 計	1,050,277				

# 資料 1 : 2021 年度山行実績

1.例会山行 実施回数 = 12回 中止17回= 3回+14回(コロナの為中止)

回数	日程	区分	山 域	山 名	L	参加数	備 考
1	4	例会1	大峰山脈	吉野山	永井	1	体験山行 雨天中止
2	11	例会2	金剛山地	旗尾岳・府庁山	橋本	1	新型コロナウイルス感染拡大防止の為中止
3	17	例会2	岐阜県の山	舟伏山	中尾	1	
4	15	例会2	湖南の山	金勝アルプス	野路	1	
5	23	例会2	大峰山脈	弥山・八経ヶ岳	岩田	1	
6	6	例会1	金剛山地	葛城山グリーンハイク	杉森	1	秋に延期するも、コロナの為中止
7	20	例会2	鈴鹿山脈	国見岳	島崎	7	夏山訓練
8	26	例会2	大峰山脈	大普賢岳～七曜岳	野路	3	夏山訓練 日程変更
9	4	例会1	矢田丘陵	松尾山～矢田山	勝尾	6	体験山行
10	18	例会2	鈴鹿山脈	竜ヶ岳	藤井	4	日程変更
11	29	例会1	室生山地	鎧岳・兜岳	藤井	1	新型コロナウイルス感染拡大防止の為中止
12	5	例会1	布引山地	霊山	上田	1	
13	12	例会2	大峰山脈	釈迦ヶ岳	藤井	1	
14	26	例会2	台高山脈	天狗倉山	永井	1	
15	17	例会1	台高山脈	大台ヶ原・日出ヶ岳	亀高	1	体験山行 悪天候の為中止
16	24	例会2	大峰山脈	釈迦ヶ岳	杉森	9	テント泊山行コロナの為先行変更
17	31	例会2	奈良中部の山	鳥見山～竜王山	勝尾	1	県連交流山行 雨天中止
18	7	例会1	生駒山地	飯盛山	島崎	9	公開山行
19	14	例会2	鈴鹿山脈	御池岳	杉村	10	
20	20	例会2	室生山地	伊那佐山	野路	10	地図読み山行 日程変更
21	28	例会1	ハイカーの為の応急処置講習会		都築	10	県連行事本会担当 内容変更
22	5	例会1	鈴鹿山脈	綿向山	藤井	8	体験山行 リーダー変更
23	12	例会2	金剛山地	金剛山	杉村	11	
24	9	例会1	生駒山地	生駒山	永井	10	新年山行 リーダー変更
25	23	例会2	大峰山脈	三峰山	岩田	1	新型コロナウイルス感染拡大防止の為中止
26	6	例会1	台高山脈	高見山	杉森	1	
27	27	例会2	比良山地	堂満岳	亀高	1	
28	6	例会1	紀北の山	龍門山	上田	1	
29	13	例会2	播磨の山	七種山	橋本	1	

2.自主山行 実施回数 = 16 回

回数	日程	山 域	山 名	L	参加数
1	3/31	福井の山	文殊山	野路	3
2	4/25	金剛山地	金剛山	島崎	3
3	5/3	金剛山地	金剛山	島崎	4
4	5/15	金剛山地	金剛山	島崎	3
5	5/23	金剛山地	金剛山	島崎	4
6	5/30	大峰山脈	弥山～八経ヶ岳	野路	4
7	6/6	金剛山地	金剛山	杉村	2
8	6/8～6/11	奥秩父の山	金峰山・瑞牆山・茅ヶ岳	野路	4
9	6/12	大峰山脈	稲村ヶ岳	杉村	3
10	7/16～7/18	南アルプス	鳳凰三山	橋本	6
11	8/1～8/5	南アルプス	塩見岳～間ノ岳～北岳	野路	6
12	8/20～8/22	北アルプス	笠ヶ岳	野路	5
13	8/26～8/30	北アルプス	裏銀座コース	杉村	2
14	8/28	大峰山脈	下多古川本谷沢	中尾	2
15	9/25	金剛山地	金剛山	島崎	3
16	10/3～10/8	上越の山	谷川岳・苗場山	野路	3

## 資料 2 : 2022 年度例会山行計画・行事予定

年間回数	山行日程	区分	山域	山名	備考	担当者	
1	4月	3日(日)	例会1	大峰山脈	吉野山	体験山行	佐々木
2		10日(日)	例会2	金剛山地	旗尾岳～府庁山	地図読み山行	橋本
3		17日(日)	例会2	鈴鹿山脈	岩ヶ峰～釈迦ヶ岳		藤井
4	5月	8日(日)	例会1	紀伊水道	友ヶ島		永井
5		22日(日)	例会2	大峰山脈	弥山・八経ヶ岳		岩田
6		29日(日)	例会2	鈴鹿山脈	藤原岳		杉村
7	6月	5日(日)	例会1	金剛山地	葛城山	グリーンハイク(雨天は12日・一般参加)	杉森
8		19日(日)	例会2	大峰山脈	大普賢岳～七曜岳	夏山訓練	野路
9		26日(日)	例会2	鈴鹿山脈	国見岳～御在所岳	夏山訓練	島崎
10	7月	3日(日)	例会1	布引山地	青山高原	体験山行	上田
11		10日(日)	例会2	台高山脈	天狗倉山		永井
12	8月	28日(日)	例会1	金剛山地	金剛山	体験山行	玉野
13	9月	4日(日)	例会1	室生山地	竜鎮溪谷	体験山行	勝尾
14		11日(日)	例会2	鈴鹿山脈	鎌ヶ岳		亀高
15		25日(日)	例会2	鈴鹿山脈	仙ヶ岳		杉村
16	10月	16日(日)	例会1	室生山地	大洞山～尼ヶ岳	体験山行	藤井
17		23(日)	例会2		(未定)	県連交流山行(奈良ハイク担当)	永井
18		29・30日(土日)	例会2	中国山地	大山	テント泊(誰もが参加可能な山行)	杉森
19	11月	6日(日)	例会1	生駒山地	千光寺～信貴山	公開山行	島崎
20		13日(日)	例会2	室生山地	額井岳		橋本
21		20日(日)	例会2		(詳細未定)	県連搬出講習会	都築
22		27日(日)	例会2	室生山地	巻向山～初瀬山	地図読み山行	野路
23	12月	4日(日)	例会2	大峰山脈	青根ヶ峰		上田
24		11日(日)	例会1	播磨の山	高御位山	体験山行	岩田
25		17日(土)	例会2	台高山脈	高見山	(車山行)	杉森
26	1月	8日(日)	例会1	奈良中部の山	畝傍山～甘樫丘	新年山行	島崎
27		15日(日)	例会2	台高山脈	三峰山～平倉峰	(車山行)	亀高
28		22日(日)	例会2	野坂山地	赤坂山		藤井
29	2月	5日(日)	例会1	播磨の山	小野アルプス(紅山)		橋本
30		19日(日)	例会2	金剛山地	金剛山		野路
31	3月	12日(日)	例会2	大峰山脈	観音峰		杉森
32		19日(日)	例会1	宇陀の山	仏隆寺～室生寺	体験山行	亀高

### 【行事日程】

① 6月12日(日)	・室内例会 15:00～	・懇親会 16:30～	
② 9月17日(土)	・室内例会 15:00～	・暑気払い 16:30～	
③ 12月18日(日)	・室内例会 15:00～	・忘年会 16:30～	
④ 3月26日(日)	・定期総会 13:00～	・室内例会 15:00～	・懇親会 16:30～

奈良県勤労者山岳連盟 西大和山の会

第 41 回定期総会議案書

2022 年 3 月 27 日発行

発行責任者 永井 章夫