

西大和山の会 第43回定期総会議案書

2024年3月31日（日）14：30～16：00

王寺町地域交流センター（リーべる王寺東館5F）

第42期(2023年度)：2023/04/01～2024/03/31

第43期(2024年度)：2024/04/01～2025/03/31

議事次第

1. 開会
2. 議長の選出
3. 資格審査結果の報告
4. 議案1：第42期活動報告
5. 議案2：第42期会計決算報告・第42期会計監査報告
6. 議案3：西大和山の会会則・山行規定及び細則（改定案）
7. 議案4：第43期活動方針（案）
8. 議案5：役員選出
9. 議案6：第43期会計予算（案）
10. 会長挨拶
11. 閉会

議案書目次

◆議案1	第42期活動報告〔全般・会報部〕	1
◆議案2	第42期会計決算収支報告・第42期会計監査報告	4
◆議案3	西大和山の会会則・山行規定及び細則（改定案）	5
◆議案4	第43期活動方針（案）〔全般・会報部〕	17
◆議案5	役員改選（案）	19
◆議案6	第43期会計予算（案）	20
◆資料1	2023年度山行実績	21
◆資料2	2024年度山行実施計画・行事予定	22

◆議案 1

第 42 期活動報告 〈全般〉

本会のモットー「安全で楽しい登山」の取り組みを今期も継続して行い、山行リーダーを決め全員で協力して安全登山に努めた。

今期、例会山行リーダーは、原則として入会后 3 年以上経過した会員を対象とし、幅広い各種山行を目指した。また、コロナ禍が一定の終結を見せたこともあり、雨天で中止になった6回を除き、29 回の例会山行を実行した。

登山の知識、技術を高めると共に体力の維持強化を心がけ、安全で楽しい山行が出来るようにするため、ハイカーのための搬出講習会など県連主催の行事、講習会に積極的に参加した。その他の県連主催行事として、グリーンハイクを西大和山の会として実施し、県連交流山行（西大台ヶ原）には 8 人が参加した。

会員の高齢化が進み、会員数が減少している現状に鑑み、会員数を拡大し、会の活性化を図る事が今期も大きな課題であったが、HP の活用や体験山行への会員の友人・知人の勧誘活動を取り組んだことにより 7 名の新入会者があった。

また、今期も公開山行は予定通り 1 回、体験山行については、8 回計画中 6 回実施（2 回は雨天中止）した中で、新入会員の獲得に繋げることができた。

●第 42 期（2023 年度）の会員動向

新入会員 7 名

杉森純子、佐伯博子、大島正二、大島美子、中野雅美、鈴木貴子、前田良作

退会会員 2 名

大島正二、大島美子（3 月末付）

●第 42 期（2023 年度）の活動報告

1. 会の活性化を図るとともに安全な登山を目指す。

1) 会の活性化

- ①会の活性化を図るため、入会希望者に対して体験山行や会員の友人・知人の勧誘を含め、新入会員獲得に取り組んだ結果、7 名の新入会員を獲得した。新入会員に対しては山行時等で適宜指導した。
- ②山行活動を活発化するため、半分以上の月を月 3 回の山行に取り組むと共に、夏前には夏山訓練山行に取り組んだ。
- ③一般への広報と新入会員の獲得に資するため、ホームページの管理運営を継続することができた。

2) 安全な登山

- ①会員に労山山岳事故対策基金に加入すること、夏山山行に参加する会員は 5 人以上の加入を推奨した結果、会員全員の基金加入と夏山山行参加者の 5 人以上の加入を達成した。
- ②夏山シーズンの自主山行に複数回参加する会員等には、会員制検索ヘリサービス（以下、「ココヘリ」という）に加入し、貸与されるココヘリ発信機を山行に携帯することを推奨した結果、現在、9 名の会員が「ココヘリ」に加入している。
- ③山行管理者は、山行計画書をチェックし、必要に応じて助言を行い、場合によっては計画の変更を求めるなどにより事故防止に努めた。
- ④例会山行には会として緊急連絡先を定め、「細則 3 緊急対策規定」に従って万一の場合に備えるため、安全且つ円滑に実施されるように指導及び管理を行い、自主山行についても適時アドバイスを行った。
- ⑤夏山シーズン前に長時間の歩行に耐えられる体力をつけるため、夏山訓練山行として、大普賢岳～七曜岳周回（6 月・例会 2）、国見岳北尾根コース（6 月・例会 2）を実施した。
- ⑥新入会員については、例会山行の中で地図読み山行を 1 回実施した。

2. 多様な山行を行い、県連主催活動にも参加するとともに暑気払い・忘年会・懇親会を通し会員の親睦を図る。

1) 多様な山行

- ①月一度、例会山行1として、会員の親睦を目的とし、比較的歩行時間が短く、体力や年齢を問わず会員誰もが参加できるハイキング的な山行を実施した。また、例会山行2（例会山行1の様な条件は付けない山行）についても適宜取り組むことができた。
- ②一般の方に山行の楽しさを知って戴く公開山行を11月5日（金剛山）において実施し、体験山行については、4月2日（吉野山）、7月2日（金剛山）、8月27日（赤目四十八滝）、9月3日（大台ヶ原、日出ヶ岳）、10月1日（須磨アルプス）、12月3日（大文字山）を実施し、新入会員7名の獲得に繋げることができた。
- ③テント泊山行は、9月16日～17日（立山）で実施した。
- ④県連主催行事に協賛してグリーンハイクを6月5日に葛城山で実施した。
- ⑤7月・8月の夏山シーズンは、県外への自主山行を奨励した結果、自主山行として5回実施した。8月の例会山行は、8月27日（赤目四十八滝）に1回実施した。
- ⑥冬季に公共交通機関だけでなく車で安全にアクセスできる例会山行を容易にするため、冬用タイヤの装着者への補助金制度を継続した。

2) 県連主催活動

- ①県連主催・協賛の行事に参加した。
 - ・県連主催行事のグリーンハイクについては、6月4日に葛城山で実施した。参加者12名（一般参加者なし）
 - ・県連交流山行：10月29日（西大台ヶ原）参加者8名
 - ・ハイカーのための搬出講習会：11月12日（大和民俗公園多目的広場）参加者6名
- ②県連女性委員会主催の活動（県連女性交流山行・テーピング講習会・山筋ゴーゴー体操講習会）については、当会からの参加者はなかった。

3) 会員の親睦（6月懇親会、9月暑気払い、12月忘年会、3月親睦会）
昨年に引き続き懇親会を開催することができた。

3. 山行活動及び会務の運営を計画的に行った。

1) 総会

- ・年度末の3月に最高議決機関として総会を開催（3月31日）。

2) 運営委員会

- ・運営委員会を4回開催した。県連の連絡事項、来期の山行リーダー、体験山行の車代及び総会資料等について、話し合った。

3) 室内例会

- ・室内例会を集会所等で4回実施し、県連、運営委員会に関する報告および山行の反省点やヒヤリハットの情報を共有し事故防止に役立てた。

4) 年間山行実施計画

- ・山行管理者が、例会山行の年間計画を立案・作成した。
- ・入会3年以上の方にリーダーを担当して頂き、「2023年度例会山行計画」を作成して、山行を実施し、実施された例会山行を「実績表」にまとめた。
※資料1「2023年度 例会山行実績」参照

5) 会の所有物の管理

- ・会の所有物のうち、旗・ツェルト（3個）・医薬品（2セット）・ザイル（2本）の管理は山行管理者が行った。

- ・所有物の管理表を作成して、例会山行の担当者(リーダー)に、旗・ツェルト・医薬品の所在地を知らせて頂き、管理に努めた。また、事務所閉鎖に伴い、会の装備品は会員が分担して保管した。

- 6人用テント(2張り)・・・島崎・杉森
- 4人用テント(2張り)・・・永井
- ガスコンロ・・・・・・島崎・野路
- コッヘル・・・・・・島崎・野路
- グリーンハイク用備品・・・・杉森(次年度のグリーンハイク担当者)

4. 役員の体制

2023年度役員として改選された下記のメンバーが、運営委員として会の運営を担当した。

会長：永井章夫、副会長：杉森英二、会報部長：亀高茂、会計：野路政子、
山行管理者：上田雅子、事務局長：都築周作、会計監査：杉村好子

「会報部」活動報告

1. 会報「西大和つうしん」の発行

1) 会報を隔月発行する

活動方針の記載通り、偶数月の月末に翌月・翌々月の2ヶ月合併号として年6回隔月発行した(473号~478号)。発行日は原則として発行月の月末日としたが、室内例会開催月の6月及び12月に発行した7・8月号及び1・2月号は室内例会当日を発行日とし、室内例会の資料として活用した。

2) 会および会員の情報伝達を行う

HPとは異なり、会報は会員限定のPDF文書として、山行計画及び山行報告等の情報を中心に掲載することにより、必要な情報を詳細・確実に伝達するとともに、1)に記載の通り、室内例会時の資料としても活用した。

2. ホームページ(HP)の運営

1) 会活動の広報を行う

西大和山の会ホームページを随時更新し、本会の活動を内容豊かなウェブ形態で広く一般に情報発信した。特に一般参加可能な体験山行、公開山行、県連グリーンハイクについては、事前情報を発信して参加者を募り、新会員の入会に繋げることができた。

2) 会員への情報伝達を行う

会報やメール連絡とは異なるウェブ媒体の特徴を活かし、会員向け情報をタイムリーかつ随時閲覧できる形で伝達した。

3) 会の資料等を保存するデータベース機能を果たす

前年度の事務所の廃止に伴い、会報等の紙媒体の資料を処分した代わりとして会報「西大和つうしん」だけでなく、総会議案書・議事録、総会及び運営委員会議事録等の会の資料を会員専用ページにて閲覧、保存及び適時のダウンロードができるよう整えた。これにより、以前から閲覧・ダウンロードが可能であった「西大和つうしん」のバックナンバーや会則・山行規定・諸細則を含めて、ホームページが会の情報のデータベースとしての機能を果たすことができるようになった。

4) HP編集者の裾野を広げる

現在の編集メンバーの山行報告ページ作成スキルは、徐々にアップしてきたが、現在のHP編集メンバー以外への拡大はできなかった。

以上

◆議案 2

第 42 期(2023 年度) 会計収支決算報告

・収入の部

(単位 円)

勘定科目(項目)	予算額	決算額	内 訳	小 計
前期(41期)繰越金	796,990	796,990	・現金 24,182円 ・普通預金 772,808円	796,990
会 費	48,000	59,400	2,400円×24名 1名 800円 1名 1000円	57,600 1,800
入会金		3,000	500円×6名	3,000
雑収入	1,700	1,730	奈良県連 事務推進費 16名 前期懇親会補助の戻り(残金) 3月	1,600 130
立替金				
受取利息		6	8月・2月	6
今期(42期)収入額	49,700	64,136		64,136
合 計	846,690	861,126		861,126

・支出の部

勘定科目(項目)	予算額	決算額	内 訳	小 計
連盟費	56,400	48,480	基本料3,600+(月額220円×12ヶ月×17名)	48,480
会議費	14,000	12,500	美しヶ丘集会所(運営委員会) 1回 王寺町交流センター4回(6.9.12.3月)	500 12,000
行事派遣費 (交通費)	16,000	8,100	県連理事会参加他交通費 1名(会長) 7回 県連総会 当会担当の為4名出席	4,700 3,400
総務・ 事務費	2,000	-		
交際費				
装備費(消耗品)	5,000	-		
会報部	1,571	1,571	サーバー使用料 1年	1,571
立替金				
預り金				
雑 費	40,000	37,892	振込手数料 1件(県連) 県連西大台ネクチャー代 参加9名 懇親会補助 10名以上 (6.9.12.3月)	330 9,000 28,562
冬用タイヤ補助金	20,000	10,000	1名 本年度補助(岡嶋)	10,000
今期(42期)出金額	154,971	118,543		118,543
次期(43期)へ繰越額	691,719	742,583	・現金 55,169円 ・普通預金 687,414円	742,583
合 計	846,690	861,126		861,126

西大和山の会 第42期 会計監査報告

第42期(令和5年4月1日～令和6年3月31日)の会計収支決算報告書及び諸帳簿を監査した結果、正確かつ適正に処理されていることを確認致しましたので、ここにご報告致します。

令和 6 年 3 月 31 日

会計監査 杉村 好子 印

◆議案 3 西大和山の会会則・山行規定及び細則(改定)

目次

西大和山の会 会則(案)	5
西大和山の会 山行規定(案)	7
細則1 車両利用に関する規定	10
細則2 山行計画及び山行報告の会報・ホームページへの掲載規定(案)	12
細則3 西大和山の会 緊急対策規定(案)	13
細則4 西大和山の会 特別基金運用規定	15
細則5 西大和山の会 会計規定	15

奈良県勤労者山岳連盟

西 大 和 山 の 会 会 則

はじめに(趣意書)

最近、大自然の中に身を置くことの大切さが認識され、登山・山を愛する人やハイキングを楽しむ人が増え、その人口は一千万を超えるといわれている。山の俗化や遭難を理由に、登山の大衆化に反対する動きも出てきている。

さらに山は一部の人達のものという考え方、山と社会を切り離して考え逃避的な気持ちで山に入る者、そして生命をかけて記録を作ろうとする英雄主義や無知から来る無謀登山など、登山に対する誤った考え方も登山の大衆化をはばみ、ひいては遭難の一因となっている。

登山とは、生命をかけるものではなく、また社会からかけ離れて存在するものではなく、大自然の中に自分を置いてみたい、明日の生活、仕事のために心身ともに健康でありたい・・・などの願いを実現するものである。

こうした要求を正しく実現させ、発展させるために「西大和山の会」(以下、本会と称す)を組織し、「安全に、楽しく、」をモットーに登山、ハイキング等を行っていききたい。そして、その中で必要な知識や技術を学びあい、正しい登山のあり方を追求していききたい。

また、広く私たちの周囲に呼びかけ、いつでも誰でも入会できるようにする一方、他の山岳会やサークルとも交流し、地域の発展のために、ここ奈良県内、西大和地区に根ざした活動を目標に努力していく。

第1章 総 則

第1条 本会は西大和山の会と称し、日本勤労者山岳連盟に所属する。

第2条 本会は地域その他の登山の愛好者の個人加入を原則とする。

第2章 会 員

第3条 本会の会則を認め、定められた入会費、会費を納め、所定の手続きをとれば、誰でも会員になることができる。但し、原則として入会年齢は65歳以下とする。

第4条 会員は本会すべての活動に参加することができる。但し、理由なく所定の方法により会費を納めない場合は、会員の資格を失う。退会する時は、会にその旨を通知しなければならない。

- 2 会員が、怪我・病気・単身赴任又は家族の介護等、止むを得ない事由で少なくとも1年以上山行に参加できなくなった場合に、本人に復帰の意思があることが認められれば、休会とすることができる。

第5条 当会にて、長年の功労があり、会員の2／3以上が認めた場合、名誉会員の資格を授与する。

第3章 目的及び事業

第6条 本会は冒頭に記載した趣意書に基づき、登山、ハイキングなどを一般の人々に広め、会員相互の交流をはかり、健全な登山の発展をはかることを目的とする。

第7条 本会は前条の目的を達するため、会員自身の運営により次の事業を行う。

- ①定例山行および登山指導等、初級技術指導
- ②遭難の予防と救助活動
- ③登山等についての座談会、写真展、講座などの開設
- ④公開山行・グリーンハイク・体験山行等を通じて、地域の活動を盛んにし、山や自然に親しむための諸活動
- ⑤会報等、機関誌の発行と奈良県勤労者山岳連盟機関誌の活用
- ⑥ホームページの活用による会員間の情報伝達および会の情報の地域への幅広い発信
- ⑦奈良県勤労者山岳連盟、その他関連団体等との交流を深め、会の目的を遂行するための諸活動
- ⑧原則として、毎月2回の例会山行の実施
- ⑨室内例会の開催による会員間の交流および山行の活性化

第4章 機 関

第8条 本会は次の機関を置く

総会 本会の最高議決機関であり、毎年1回を原則として、会長が召集する。なお、会員の三分の二が必要と認めた場合には、臨時に開催する事が出来る。総会の決議は出席者の過半数をもって行う。総会は会員の三分の二以上の出席によって成立する。定期総会の開催は毎年3月とする。

運営委員会 総会に次ぐ議決機関であり、執行機関である。

運営委員会は、適時必要と思われた場合、会長が召集し、総会の議決に基づき会務を決議執行する。運営委員会は委員の三分の二以上の出席によって成立し、決議は出席者の過半数をもって行う。

運営委員会は、集会の開催による議決のほか、会長が承認した場合においては、特定の議題に関して委員全員にメールによって意見を問い、議決することができる。

第9条 運営委員会は次の通りの委員で構成する。

会長 1名 副会長 1名 事務局長 1名

会計、会報部長、山行管理者 各1名

運営委員は総会で選出し、任期は2年間とし、再選は妨げない。山行管理者は、他の委員との兼務も認める。また、任期中の運営委員の交代は運営委員会で決定し、任期は前任者の残期間とする。

第5章 財 政

第10条 本会の経費は入会金、会費、その他でまかなう。

- 2 本会の会計年度は、4月1日から翌年3月末までとし、会計報告は定期総会の都度行い、総会の承認を必要とする。
- 3 会費は1人月額200円、入会金は500円とする。会員は4月に会費を年間一括、新入会員は入会日より翌年3月分までを一括前払いで納付する。
- 4 本会則第4条2項に基づく休会者は、復会まで会費等の納付は不要とし、復会日より翌年3月分までを一括前払いで納付する。
- 5 本会則第5条に規定する名誉会員については、会費等の納付は不要とする。

附 則

- 第1条 会則に定めていない事項については、会則の精神に基づいて運営委員会にて処理する。
- 第2条 本会の規律と秩序を保持するために、山行規定を別に定める。
- 第3条 本会則の改廃は、総会の議決によって行う。ただし、出席総数の三分の二以上の賛成を必要とする。
- 第4条 県連関係の行事（理事会・総会他）や講習会、下見山行（本会主催の県連交流山行、公開山行の下見に限る。1回2名まで）などの派遣費（交通費）は、原則として500円または交通費実費とし、一般会計より支出する。
- 第5条 会費等及び入会金の納付は、原則として振込みとし、退会・休会時の返金はしない。
- 第6条 本会則は、1983年4月1日より実施する。
- 2 本会則を修正・追記し、2010年4月1日より実施する。
- 3 本会則を修正・追記し、2010年10月1日より実施する。
- 4 本会則を修正・追記し、2015年4月1日より実施する。
- 5 本会則を修正・追記し、2018年4月1日より実施する。
- 6 本会則を修正・追記し、2019年4月1日より実施する。
- 7 本会則を修正・追記し、2020年4月1日より実施する。
- 8 本会則を修正・追記し、2021年4月1日より実施する。
- 第7条 2022年3月末をもって西大和基金を廃止し、基金の残高は一般会計に繰り入れる。これに伴い、2022年4月より会費を月額600円から200円に減額する。
- 第8条 本会則を修正・追記し、2022年4月1日より実施する。

西大和山の会 山行規定

（目的）

- 第1条 本規定は、西大和山の会（以下、本会という）の規律と秩序を保持するために、会員が行う山行について必要な手続き及びルールを定め、山行が安全に実施されることを目的とする。

（山行の種類）

- 第2条 本会会員が実施する山行を以下の通り分類する。

①例会山行等

本会がリーダーを指名し、本会として計画して実施する山行、及びそれに準ずる山行で、以下に掲げるものをいう。例会山行として実施する山行では、他会主催であっても本会としてのリーダーを指名するものとする。

- 1) 本会主催の例会山行（県連主催山行で本会例会山行として実施するものを含む）
- 2) 県連主催の山行（本会としてのリーダーを指名しない山行を除く）
- 3) 公開山行・本会主催の交流山行等の下見山行（会長または山行管理者が認めたもの）
- 4) その他、会長及び山行管理者が上記に準ずると認めた山行

②自主山行

会員がリーダーとして計画し、会員2名以上が参加する山行をいう。

③個人山行

例会山行等または自主山行以外の山行をいう。

2 1泊以上の単独登山は、会として原則禁止する。

(山岳保険への加入)

第3条 本会会員は日本勤労者山岳連盟の遭難対策新特別基金（以下、新特別基金という）に1口以上加入すること。但し、沢、岩登り、厳冬期の雪山及び2泊以上の長期山行に参加する者については、5口以上加入すること。

(会員制捜索ヘリサービスへの加入)

第4条 本会会員、特に、沢・岩登り、厳冬期の雪山、2泊以上の長期山行に参加する者については、安全のため、労山が推奨する会員制捜索ヘリサービス（以下、「ココヘリ」という※）への加入を推奨する。ココヘリ加入者は、発信機能付き会員証（以下、「ココヘリ発信機」という）を山行に携帯して万一の事態に備える。

※ ココヘリは、山行中の加入者本人や同行メンバーから、また、山行中の加入者と連絡が取れなくなった家族や緊急連絡先担当者等からの捜索要請によって、捜索ヘリがココヘリ発信機の位置を捜索・把握し、警察等の救助組織に引き継ぐことにより、早期救助に繋げる会員制サービス。捜索には登山届等により、山域を特定できる情報が必要。

(山行計画書)

第5条 例会山行及び自主山行のリーダーは、必ず事前に山行計画書を作成の上、会長・副会長・山行管理者及び第8条に規定する緊急連絡先に提出すること。個人山行については、計画書の提出は義務づけないが、本会会員がリーダーであるかどうかにかかわらず、計画書を作成して提出することを推奨する。計画書が提出されていれば、個人山行であっても事故等の場合、労山基金の補償請求することができる。

(山行計画書の評価及び受理)

第6条 例会山行の山行計画書については、山行管理者および会長が計画内容を評価した上で受理する。計画書に不備な点がある場合や、計画に無理がある、もしくは参加者の技量に対して危険と判断される場合には、山行管理者より変更を求めることがある。

- 2 山行計画書の作成に当たってリーダーは、適切な経験者にサブリーダーを指名し、リーダーの補佐を依頼する。参加人数が多い場合、10名以下のパーティーとなるよう班分けし、リーダー・サブリーダー等の目が届くようにすること。
- 3 例会山行及び自主山行のリーダーは、山行内容を適切に記録し、今後の山行計画に生かすため、山行参加者の中から「細則2 山行計画及び山行報告の会報・HPへの掲載に関する規定」に規定された担当者を指名して、山行計画書に記載する。自主山行及び個人山行の計画書は計画内容を評価することなく受理する。

(登山届)

第7条 リーダーは、山行前に山行計画書の写しを登山届として関係部署（登山口または山域の都道府県警）へ提出すること。

(緊急連絡先)

第8条 例会山行については、山行ごとに事前に会として緊急連絡先を定める。自主山行のリーダー、個人山行の計画書作成者は、可能な限り会員の中で緊急連絡先を依頼するとともに緊急連絡先に対しても山行計画書を送付する。なお、自主山行または個人山行で緊急

連絡先になるものがない場合は、会長または山行管理者が緊急連絡先を受け持つ。

- 2 山行リーダーは、下山後速やかに緊急連絡先に下山報告をすること。複数日程で複数の山行を行う場合は、山行ごとに下山報告を行うこと。計画書に記載した下山予定時刻までに下山できない場合、下山していなくても、必ず緊急連絡先に状況報告を行うこと。

（山行の決行判断）

第9条 悪天の場合、前日、午後7時のNHK天気予報もしくは気象庁等の信頼できる天気予報サイトにて降水確率60%以上の場合は原則中止とするが、最終的にはリーダーの判断に委ねる。

（山行中の事故対応）

第10条 山行メンバーの負傷や体調不良等により山行の継続が困難と判断した場合及び山行中に事故が発生した場合は、原則、その時点で山行を中止し、全員可能な限り速やかに下山する。

- 2 パーティーの分割・別行動は避け、全員で行動することを原則とするが、最終的にはリーダーの状況判断に任せる。但し、止むを得ず別行動をとる場合は負傷者や体調不良者を問わず単独で行動させないこと。
- 3 山行中の事故は事故の場所や程度にもよるが、自力脱出が困難になった場合は速やかに現地の警察に連絡または第4条に規定するココヘリに搜索要請するとともに本会の緊急連絡先に連絡すること。リーダーは、記録係等に事故発生からの経過を詳細に記録させる。

（会装備品の使用）

第11条 会員は、必要に応じてテント・ツェルト・コッヘル・ガスバーナー・医薬品・修理品・ロープ等の会装備品を借りることが出来る。

- 2 会装備品を使用した場合、山行終了後、リーダーは次の山行リーダーもしくは関係者に責任をもって引き継ぎ、山行管理者に所在を報告する。
- 3 会装備品の紛失、故意の破損以外の破損・劣化等の修理・部品交換は原則として会が負担する。装備品を紛失または破損した場合、リーダーは速やかに会装備の管理者に連絡すること。なお、自主山行および個人山行においては消耗品は山行参加者の負担とする。

（緊急対応）

第12条 例会山行の山行リーダーより緊急事態の発生の連絡があった場合、または下山予定日の20:00になっても連絡が取れない場合、緊急連絡先及び山行に不参加のメンバーは、別途定める細則3「西大和山の会 緊急対策規定」に基づいて行動する。

（山行の責任）

第13条 本会は営利を目的としない同好会である。会員は自らの責任と判断において山行に参加するものであり、自己責任の原則を理解すること。また、会員はこのことを家族に説明し、予め理解を得ておくこと。

- 2 例会山行は会として実施する山行であり、本会、山行リーダー、山行メンバーは以下の範囲での責任を負う。山行における「責任」について以下に記載するが、ここに言う「責任」とは、いかなる意味においても法的責任や賠償責任を指すものではない。

①本会の責任

例会山行等及び自主山行に関して本会は必要に応じて以下の対応を行う。

- 1) 「西大和山の会 緊急対策規定」に規定する緊急対策及び県連への協力要請
- 2) 新特別基金の保険金給付に関わる諸手続き

②山行リーダーの責任

当該山行の計画を立案し、山行を安全に遂行するため、本規定に従って行動する。山行に当たってはメンバーの状況を常に把握するよう努め、安全確保に努めること。

なお、事故及び万一死亡事故が発生した場合においても、あくまでも参加者個々の自己責任であり、山行リーダーは法的責任や賠償責任を負わない。従って、リーダーの明らかな判断ミスや重大な誤った行動指示があった場合以外はリーダーの責任は問わない。

③山行メンバーの責任

メンバーはリーダーの指示を守り、リーダーに協力する。また、メンバーはパーティーの一員であることを自覚し、団結を乱さないように努める。また、山行中、リーダーが明らかに誤った指示を出した場合においては、山行メンバーはメンバーとしての責任として建設的な意見を述べることができる。

- 3 個人山行については、本会として責任を負わない。但し、山行計画書が提出されている場合は、本項 1 号の新特別基金の保険金給付に関わる諸手続きについては会が行う。

附 則

第 1 条 本規定に定めのない事項については、運営委員会が会則の精神に基づいて処理する。

第 2 条 本規定の改廃は、運営委員会において成し、総会に報告する。

第 3 条 本規定は、元の会則を修正・追記し、2015 年 10 月 1 日より実施する。

- 2 本規定を修正・追記し、2017 年 4 月 1 日より実施する。
- 3 本規定を修正・追記し、2018 年 4 月 1 日より実施する。
- 4 本規定を修正・追記し、2019 年 4 月 1 日より実施する。
- 5 本規定を修正・追記し、2020 年 4 月 1 日より実施する。
- 6 本規定を修正・追記し、2022 年 4 月 1 日より実施する。
- 7 本規定を修正・追記し、2023 年 4 月 1 日より実施する。

細則 1 車両利用に関する規定

(目 的)

第 1 条 本細則は、本会の例会山行に会員個人の車両を使用する場合に適用し、車両の使用費用を定めるとともに、万一交通事故等が発生した際の処理を円滑に進めることを目的とする。

(使用車両)

第 2 条 例会に使用する車両は次の要件を満たすものとする。

- ①法定の点検整備を受け、十分に整備されたものであること。
- ②使用する車両の所有者は必ず任意保険(対人賠償、対物賠償、搭乗者傷害)に加入し、対人賠償は無制限、搭乗者賠償は 1,000 万円以上であること。

(運行計画)

第 3 条 車両の運転に関して、運転者等は次の項目を厳守する。

- ①運転者は原則として車両の所有者とする。
- ②車両が複数の場合は、出発前に運転者間で運行経路、走行順序、休憩地点、車両間の連絡方法等を確認するとともに出発前に走行距離計を設定し、走行距離を計測する。

③運転者は、健康管理に十分注意し、交通法規を厳守するとともに安全運転に徹する。

(費用分担)

第4条 車両の使用費用は以下の項目から算定し、**公開山行や体験山行の一般参加者を含め**山行参加者全員で均等に配分する。

①車両使用及び燃料費

走行距離 100km 未満：5,000 円

走行距離 100km 以上：5,000 円+30 円×100km を超える走行距離 (km)

②高速道路料金、駐車料金

③山行が直接原因となった故障等

林道等での落石による破損・パンク等の修理、駐車違反（同乗者の同意のもと、登山口等にやむをえず駐車した場合）

(交通事故発生時の処置)

第5条 交通事故による負傷者がいる場合は、すみやかに応急手当をするとともに連鎖事故が発生しないよう防止措置をとる。

2 事故発生を警察へ通報するとともに加入保険会社に連絡する。

3 同行車両がある場合は連絡し、リーダーが山行計画の変更等を判断する。必要があれば、緊急連絡先にも連絡する。

(交通事故等による損害賠償及び費用負担)

第6条 スピード違反、一旦停止違反等の交通違反は、運転者の全面責任とする。

2 車両の故障（第4条③号に規定する故障を除く）は、車両所有者の全面責任とする。

3 会員の同乗者が被害者となった場合、運転者の重過失があった場合を除き、被害者となった同乗者は運転者の善意の動機を踏まえて、運転者に自賠責及び任意保険の範囲を超えて、一切の賠償請求は行わない。

4 使用車両への同乗者は、前項の賠償範囲を承認して同乗したものとみなす。

第7条 他車の追突等、自車以外の車両が原因となった事故の場合、損害賠償請求は運転者（及び被害者）と加害者との直接交渉によるものとする。ただし、本会及び同乗者は交渉に間接的または側面的協力する。

2 交通事故の責任は、法的に事故を起こした運転者に定められており、何人も肩代わりできない。よって、会としては助言の域を超えず、交通事故に関する一切の責任を負わない。

(冬用タイヤ補助金)

第8条 冬季の例会山行に使うことを条件に、冬用タイヤの装着・整備等に対する補助金として1車当たり5万円を限度として支給する。

2 補助を受ける会員は、補助金申請書並びに誓約書を会に提出するものとする。

3 申請者は、責任をもってタイヤの交換、保管及び整備を適切に行うものとする。

4 補助金の支給は、会員1人1回のみとする。

(その他)

第9条 例会山行・自主山行にレンタカーを利用する場合においても、第4条①号を除いて本細則を適用する。なお、第4条①号の燃料費は、②号に規定する高速道路料金、駐車料金に含め、参加者全員で均等割りとする。

2 県連主催行事等に会員の車両を使用する場合においても、例会山行として行う山行については本細則を適用する。

3 自主山行に車両を使用する場合は、原則として本規定の適用が望ましい。

- 4 車両利用の山行に参加する会員は以上の規定を承認のうえ参加するものとする。
- 5 本細則は車両利用に特有な事項についてのみ定めており、これ以外の項目については「西大和山の会 山行規定」を適用する。

附 則

- 第1条 本細則の改廃は運営委員会にて成す。
- 第2条 第4条①号に規定する単価 30 円（100km を超えた距離 1km 当たり）は、社会状況等によりガソリン代が大きく変化した場合、運営委員会において再考する。
- 第3条 本細則の運用に疑義が生じた場合は、運営委員会が取り扱いを決める。
- 第4条 本細則は 2018年4月1日より施行する。
- 第5条 第8条の補助金の支払い方法については運営委員会にて決定する。
- 第6条 本規定を修正・追記し、2022年4月1日より実施する。
- 第7条 本規定を修正・追記し、2024年4月1日より実施する。

細則2 山行計画及び山行報告の会報・ホームページへの掲載規定

（目的）

- 第1条 本細則は、例会山行計画の案内及び報告を会報『西大和つうしん』及びホームページ（以下、HP という）に掲載する手順と方法を定め、必要かつ十分な例会山行情報をタイムリーに共有することにより、会員の今後の山行に生かすとともに新規会員の獲得に資することを目的とする。

（山行案内の掲載）

- 第2条 本会山行規定第2条第1号に記載する例会山行のリーダーは、山行日の2ヶ月前（体験山行等は3ヶ月前）までに、山行案内をHP上に公表する。
 - 2 山行案内は会報部長、会報編集担当者及びHP管理者宛てに送付する。
 - 3 HP及び会報に掲載する山行案内には、①目的地、②日程、③集合時刻と場所、④コース及び所要時間または歩行距離、⑤帰着予定時刻に加えて、⑥コースの特徴や魅力をアピールできる短文（キャッチコピー）を必須とする。その他、コース地図などの情報を追加することができる。
 - 4 山行案内の内容に変更があった場合は、すみやかに会報部長、会報編集担当者及びHP管理者宛て修正を連絡する。
- 第3条 自主山行については、原則としてその計画の概要をHP管理者に連絡し、HPの「自主山行計画」に公表する。
 - 2 自主山行は、原則として山行案内を会報の山行計画欄には掲載しない。

（山行報告担当者の指名）

- 第4条 各例会山行のリーダーは、当該山行参加者の中から、予め「記録担当者」1名、「写真撮影担当者」原則1名、および「キャプション担当者」1名を指名し、山行計画書に明示する。

(山行報告の掲載)

第5条 各山行の記録担当者は、HP 掲載用データ(※1)を山行後2~3日以内に、また、会報『西大和つうしん』掲載用記事(※2)を山行後1週間以内に会報部長、会報編集担当者及びHP管理者に提出する。

※1:HP掲載用データとは、参加者の人数(他会や一般参加を含む場合は、その区別も)、当日の天候、コースタイムおよび記録担当者自身による短いコメントとする。

※2:会報掲載用記事には、参加者全員の名前(原則として姓のみ。冒頭にL・SL、その後に他のメンバーを会員番号順に列挙。会員以外の参加者については人数のみ)、当日の天候、コースタイム(HP用記事内容と同じものでよい)、および報告文とする。

第6条 写真撮影担当者は、山行後速やかに、撮影された写真のうちから適切なものを選択の上、当該山行参加者全員に送付する。同時に会報部長、会報編集担当者及びHP管理者にも送付する。

- 2 会報編集担当者は、送付された写真のなかから会報の表紙掲載写真(原則として例会山行のもの)を選ぶ他、適宜会報の余白を埋めるために使用する。
- 3 HP管理者は、送付された写真を過去の山行データとして蓄積し、適宜HPデザインに使用する。

第7条 キャプション担当者は、撮影担当者より送付された写真の中から、HPに掲載するもの(トップページに掲載する写真を含む)を選択し、掲載する順に番号をつけ、それぞれにキャプション(写真の説明文)を割り当て、山行後2~3日以内にHP編集担当者へ送付する。

- 2 選択した画像は、必ずしも添付を要せず、撮影者の名前とファイル名によって、特定できればよい。

第8条 HP編集担当者は、HP作成ソフト等を用いて、山行報告ページをデザインし、HP管理者が本会HPにアップロードする。

第9条 山行①以外の山行についても、以上の手続きに準ずるが、HPや会報での報告・公開を義務付けるものではない。

附 則

第1条 本細則に定めのない事項については会則の精神に基づいて会報部長が処理する。

第2条 本細則の改廃は、会報部長が提案し、運営委員会の同意を得て成す。

第3条 本細則は、2018年4月1日より実施する。

第4条 本規定を修正・追記し、2020年4月1日より実施する。

細則3 西大和山の会 緊急対策規定

(目的)

第1条 本細則は、西大和山の会(以下、本会という)山行規定第12条に基づき、搜索活動の的確かつ迅速な実行のために必要な事項を定めることを目的とする。

(対象)

第2条 本細則は、原則として山行計画書が提出された全ての山行を対象とするが、個人山行は除く。

(ココヘリへの加入とココヘリ発信機の携帯)

第3条 本会の推奨する会員制検索ヘリサービス（以下、「ココヘリ」という）への加入者は、貸与された発信機能付き会員証（以下「ココヘリ発信機」という）を山行に携帯し、万一の事態に備える。

2 山行リーダーは山行計画書に参加者のココヘリ登録番号を記載する。

(緊急連絡先)

第4条 山行①については、山行規定第7条により山行毎に本会として緊急連絡先を指名する。

2 緊急連絡先は以下の場合に会長・副会長（もしくは、連絡のつく運営委員）に緊急連絡するとともに指示を仰ぐ。

①山行リーダーもしくは山行メンバーより緊急事態の連絡があったとき

②下山予定当日の20:00になっても連絡が取れないとき

3 前項②の場合、緊急連絡先は引き続き山行リーダー及びメンバーとの連絡を試みる。

4 会長・副会長が山行当事者の場合、運営委員又は副会長の中から会長代行者を決める。

(ココヘリの活用)

第5条 パーティのメンバーに万一の事故等が発生して自力の下山が困難になった場合、事故の状況にもよるが、リーダーは電話が通じる場所まで移動して、緊急連絡先に連絡するとともに所轄の警察に救助を要請する。事故の位置が特定できない場合、ココヘリ搜索要請窓口（以下、「コールセンター」という）に事故本人またはパーティメンバーのココヘリ登録番号を連絡して搜索を要請する。

(緊急対策本部)

第6条 会長または会長代行者もしくは緊急連絡先は、以下の場合において必要と判断したときは、山行の参加者加入のココヘリ発信機の登録番号をコールセンター（03-5418-7227）に連絡し、検索ヘリによる位置特定と救助機関への引継ぎを要請するとともに必要に応じて当該山行に参加していないメンバーで緊急対策本部を組織する。

①緊急連絡先より第4条の2①の連絡を受けたとき

②緊急連絡先より第4条の2②の連絡を受け、引き続き連絡を試みるも翌日正午12:00までに山行リーダー、メンバーとの連絡がつかないとき

2 緊急対策本部を組織したメンバーから本部長を選任し、本部長は地元警察またはココヘリコールセンターとの連絡、山行メンバーの家族との対応、事故経過及び搜索活動経過の記録、搜索活動及び支援活動に伴う金銭管理等、必要な役割分担を決める。

3 本部は、緊急事態の状況をできるだけ客観的に把握するとともに現地での活動の必要性等について地元警察の指示を仰ぎ、行動する。

4 県連への協力の要請は本部長より、理事長もしくは執行部に連絡を行う。

(搜索活動)

第7条 本部は搜索活動として警察やココヘリコールセンター等への連絡・情報収集を実施する。会員は、本部長の指示のもと、状況に応じた活動を行う。現地警察の要請または了解があった場合に限り、現地での搜索活動に参加するものとする。

(遭難対策費用)

- 第8条 搜索活動に要した費用は、原則として事故当事者が加入している山岳保険（日本勤労者山岳連盟の遭難対策新特別基金）より充当し、不足分は当事者の自己負担とする。
- 2 緊急対策本部の設置に関わる賃借料及び情報収集活動等に伴って要した交通・滞在・飲食物等の費用については、本部長の判断で西大和山の会会計から賄うことができる。

(事故の報告)

- 第9条 事故の内容によっては、事後に事故検証委員会を設置し、事故原因の究明と再発防止対策の検討を行い、事故報告書を作成する。
- 2 事故対策委員会の委員は、運営委員会にて選任する。
- 3 事故報告書は、会員で共有して事故防止に役立てる。

附 則

- 第1条 本細則の改廃は運営委員会にて成す。
- 第2条 この規定は2015年10月1日より施行する。
- 2 この規定の一部を改訂し、2017年3月26日より施行する。
- 3 この規定の名称及び内容を変更し、細則3として2018年4月1日より施行する
- 4 本規定を修正・追記し、2019年4月1日より実施する。
- 5 本規定を修正・追記し、2020年4月1日より実施する。
- 6 第7条に規定する搜索活動への参加は、原則として2名以内とする。
- 7 本規定を修正・追記し、2022年4月1日より実施する。

細則4 西大和山の会 特別基金運用規定

西大和山の会特別基金（以下、「本基金」という。）の廃止と一般会計への繰り入れに伴って、細則4「西大和山の会 特別基金運用規定」は、附則第3条及び第4条を残して廃止する。

附 則

- 第3条 本規定は1989年6月7日より施行する。
- 第4条 本基金は2022年3月末をもって廃止し、基金の残金は一般会計に組み入れる。

細則5 西大和山の会 会計規定

(目 的)

- 第1条 本細則は、西大和山の会（以下、本会という）の金銭の出納を正しく管理し、本会の会計を健全に保つことを目的とする。

(伝 票)

- 第2条 会計は次の伝票を作成する。
- ①入金伝票：現金収入または銀行から出金のとき作成する。振替伝票でも良い。
- ②出金伝票：現金支出または現金を銀行に預入のとき作成する。振替伝票でも良い。
- ③振替伝票：銀行の振込入金や受取利息ほか科目訂正時に作成する。

(帳簿)

第3条 会計は次の帳簿を作成する。

- ①現金出納帳：入金伝票・出金伝票に基づいて記帳する。
- ②銀行勘定帳：振替伝票（または入出金伝票）に基づいて記帳する。
- ③総勘定元帳：入出金伝票・振替伝票に基づいて、勘定科目ごとに記帳する。

(保管)

第4条 会計の入出金伝票・振替伝票・各帳簿・領収書・決算報告書等の書類の保管期間は5年とする。

(会計監査)

第5条 会計監査は、次の事項を行うとともに、決算報告書と照合・確認し、確認の証として署名捺印する。

- ①現金出納帳の残高と現金の照合
- ②銀行勘定帳の残高と通帳の照合
- ③総勘定元帳で使用状況の適正か否かの確認
- ④領収書の確認

2 会計監査は、前任の会計が担当する。

附 則

第1条 本細則の改廃は運営委員会にて成す。

第2条 本細則は2019年4月1日より施行する。

第3条 本細則を修正・追記し、2020年4月1日より施行する。

第4条 本細則を修正・追記し、2022年4月1日より施行する。
(第3条2項の西大和基金の別会計とする記載を削除)

◆議案 4

第 43 期活動方針 〈全般〉 (案)

本会のモットー「安全で楽しい登山」の取り組みを進める。

山行リーダーは、原則として入会后3年以上経過した会員を対象とし、幅広い各種山行を目指し、全員で協力し安全登山に努める。県連主催の行事、講習会等に積極的に参加し、登山の知識、技術を高めると共に体力の維持強化を心がけ、安全で楽しい山行が出来るよう努力する。

会員の減少傾向に歯止めがかかり、若返りが徐々に進んできているが、引き続き会員の募集に努める。ネット等による入会希望者に対して体験山行を募り、会員の友人・知人の勧誘を進め、新入会員の獲得に取り組む。

1. 会の活性化

- 1) 会の活性化を図るため、入会希望者に対する体験山行や、会員の友人・知人の勧誘を含め、新入会員獲得に取り組むとともに、新入会員に対しては山行時等で適宜指導する。また、より広く会員を募るため、誰もが参加できる公開山行を実行する。
- 2) 山行活動を活発化するため、半分以上の月を3回の山行とする。
- 3) 一般への広報と新入会員の獲得に資するため、ホームページの管理運営を継続する。

2. 安全な登山

- 1) 会員に山岳事故対策基金に加入することを推奨する。夏山山行に参加する会員には5口以上の加入を推奨する。
- 2) 夏山シーズンの自主山行に参加する会員等には、会員制捜索ヘリサービス(以下、「ココヘリ」という)に加入し、ココヘリ発信機を山行に携帯することを推奨する。
- 3) 山行管理者は山行計画書をチェックし、必要に応じて助言を行い、場合によっては計画の変更を求めるなど無理のない計画をする。
- 4) 例会山行には会として緊急連絡先を定め、「細則3 緊急対策規定」に従って万一の場合に備える。
- 5) 夏山シーズン前に夏山訓練山行を実施し、長時間の歩行に耐えられる体力をつける。
- 6) 新入会員に対して初級登山技術の教育をし、安全登山の基本を身に付けさせる。
- 7) 上部団体の企画する講習会に積極的に参加し、救急手当や搬出技術を学ぶ。

3. 多様な山行

- 1) 月一度、例会山行1として、会員の親睦を目的として比較的歩行時間が短く、体力や年齢を問わず会員誰もが参加できるハイキング的な山行を実施する。例会山行2は例会山行1の様な条件は付けず、リーダーによる参加者の条件設定も可能な山行とする。
- 2) 一般の方に山行の楽しさを知って戴く公開山行を実施し、新入会員の獲得につなげる。また、入会希望者に対して、例会山行1を体験山行として参加できるようにする。但し、体験山行への参加は2回迄とする。
- 3) 例会山行として宿泊山行を実施する。宿泊山行は誰もが参加できるレベルの山行とする。
- 4) 県連主催行事に協賛してグリーンハイクを実施する。
- 5) 7月・8月の夏山シーズンは、県外への自主山行を奨励する。8月の例会山行は1回のみとする(例会山行1)。
- 6) 冬季に公共交通機関だけでなく車でも安全にアクセスできる例会山行を容易にするため、冬用タイヤの装着者への補助金制度を継続する。

4. 県連主催活動への参画

1) 県連主催・協賛の行事に参加する。

- ・近畿ブロック搬出講習会：①京都山科 4/6(土)、②兵庫百丈やぐら 4/7(日)、③奈良かしはら万葉ホール 4/6(土)の3ヶ所で実施。③は奈良県連が担当。
- ・グリーンハイク：6月2日(日) 葛城山にて、西大和の例会山行1として実施
- ・県連搬出講習会：6月30日(日) 詳細未定
- ・県連交流山行：10月27日(日) 深山、るり溪(西大和山の会が担当)
- ・県連自然保護委員会主催 探鳥会：2025年1月予定(詳細未定)

2) 県連女性委員会主催の活動に参加する。

- ・県連女性交流山行：6月上旬、生駒山系にて実施予定
- ・テーピング講習会：7月6日(土) 大和郡山市市民交流館
- ・近畿ブロック女性部交流会：10月12(土)～13(日) 和歌山県連が担当
- ・山筋ゴーゴー体操講習会：2025年1月25日(土)

5. 会員相互の親睦

- ・6月29日(土) 懇親会
- ・9月1日(日) 暑気払い
- ・12月21日(土) 忘年会
- ・3月30日(日) 懇親会 を室内例会又は総会後に行う。

6. 会の運営

1) 総会

年度末の3月に最高議決機関として総会を開催する。

2) 運営委員会

必要に応じて会長が運営委員を招集し、会務を決議・執行する。

3) 室内例会

6月・9月・12月・3月と年4回の室内例会を開き、6月懇親会・9月暑気払い・12月忘年会・3月総会との同時開催とする(開催場所は会員が集まりやすい王寺町内の貸部屋)。

室内例会では、県連、運営委員会に関する情報共有及び山行の報告やヒヤリハットの情報を共有し事故防止に役立てる。

4) 年間例会山行計画

山行管理者は、例会山行の年間計画を立案・作成する。

※資料2「2024年度例会山行計画」参照

5) 会の所有物の管理

会の所有物のうち、常時例会山行に使用する旗・ツェルト(3個)・医薬品(2個)・ザイル(2本)の管理は山行管理者が行う。また、事務所閉鎖に伴い、会の装備品は会員が分担して保管する。

活動方針〈会報部〉(案)

1. 会報「西大和つうしん」の発行

1) 会報の隔月発行

会報は、隔月で年6回のPDFドキュメントとして発行し、会員に配信する。会報は偶数月の月末に翌月・翌々月の2ヶ月の合併号として発行する(479号～485号)。なお、室内例会開催月(6月及び12月)は室内例会当日を発行日とし、室内例会資料として活用する。

2) 会員への情報伝達

HPとは異なる紙媒体(PDFドキュメント)として、山行計画および山行報告等の情報を中心に掲載し、会員に必要な情報を詳細・確実に伝達する。

3) 山行報告への軌跡図掲載

今後の山行計画作成に役立てるために、山行軌跡図を掲載する。また、軌跡図を作成できるメンバーを増やす。

2. ホームページ(HP)の管理・運営

1) 会活動の広報

西大和山の会ホームページを活用して、例会山行を始めとする本会の活動を、内容豊かなウェブ形態で広く一般に情報発信する。

2) 会員への情報伝達

会報やメール連絡とは異なるウェブ媒体の特徴を活かし、会員向け情報をタイムリーかつ随時閲覧できる形で伝達する。自主山行情報についてもリーダーから情報を収集し、会員専用ページの「自主山行情報」に出来るだけ掲載する。

3) 会員外への参加可能な山行の情報発信と参加者募集

体験山行、公開山行、グリーンハイク(県連主催)について、事前情報を発信して一般参加者を募り、新会員の入会に繋げる。

4) 会の資料等を保存するデータベース機能

会報「西大和つうしん」、総会議案書、総会・運営委員会の議事録、室内例会だより、会則及び山行規定等、会の公式資料について、閲覧、保存、適時のダウンロードができるデータベースとしての役割を果たす。

5) HP編集者の拡大

新会員獲得にも有用であるHPを今後も継続していくため、新たなHP編集メンバーの拡大を図る。

以上

◆議案5 役員改選

2024年度役員として下記の者を推薦する(任期2年の2年目)。

会長：永井章夫(留任)、副会長：杉森英二(留任)、会報部長：亀高茂(留任)、
会計：野路政子(留任)、山行管理者：上田雅子(留任)、事務局長：都築周作(留任)
会計監査：杉村好子(留任)

◆議案 6

第 43 期(2024 年度) 会計収支予算 (案)

・収入の部

(単位 円)

勘定科目(項目)	予算額	内 訳	小 計
第42期繰越金	742,583	・現金 55,169円 ・普通預金 687,414円	742,583
会 費	64,800	2,400×27名	64,800
入会金			0
雑収入	2,000	奈良県連 事務推進費	2,000
預り金			-
仮払金			
第43期収入予算	66,800		66,800
合 計	809,383		809,383

・支出の部

勘定科目(項目)	予算額	内 訳	小 計
連 盟 費	61,680	月額220円×12ヶ月×22名+3,600円(基本料)	
会議費	14,000	総会・室内例会・運営委員会他	
行事派遣費 (交通費)	15,000	県連総会出席 理事会出席 公開山行下見 ※(交通費実費)	
総 務 事 務 費	1,000	入金・出金・振替伝票 領収書 他	
装備費(消耗品)	5,000	医薬品・他	
会報部 (HP更新契約料・他)	1,571	サーバー使用料 1年	
雑 費	40,000	懇親会補助金・振込手数料 他	
冬用タイヤ補助金	20,000		
第43期支出予算	158,251	-91,451 (43期だけの収支)	
第44期繰越金	651,132		
合 計	809,383		

資料 1 : 2023 年度山行実績

1. 例会山行

実施回数=29回

中止=6回

※会員+(会員外)

回数	山行日程	区分	山域	山名	備考欄	参加者※	リーダー	
1	4月	2日(日)	大峰山脈	吉野山	体験山行(体験参加者5名)	9(5)	佐々木	
2		9日(日)	室生山地	初瀬山~巻向山	教育山行(地図読み)	12	野路	
3		22~23日	例会2	大峰前衛峰	櫃ヶ岳、柄ヶ山	山菜山行(宿泊)	12	前田
4	5月	14日(日)	例会1	中大和の山	高取山~壺阪寺	体験山行、雨天のため中止	-	玉野
5		21日(日)	例会2	鈴鹿山脈	雨乞山		13	橋本
6		28日(日)	例会2	六甲山地	地獄谷~荒地山		11	野路
7	6月	4日(日)	例会1	金剛山地	葛城山	グリーンハイク(一般参加無し)	12	杉森
8		18日(日)	例会2	大峰山脈	大普賢岳~七曜岳周回	夏山訓練	12	亀高
9		25日(日)	例会2	鈴鹿山脈	国見岳北尾根コース	夏山訓練	8	島崎
10	7月	2日(日)	例会1	金剛山地	金剛山	体験山行	11	島崎
11		9日(日)	例会2	大峰山脈	弥山、八経ヶ岳	雨天のため中止	-	岩田
12		16日(日)	例会2	中国山地	笠形山		8	藤井
13	8月	27日(日)	例会1	室生赤目	赤目四十八滝	体験山行	12(1)	佐々木
14	9月	3日(日)	例会1	台高山脈	大台ヶ原、日出ヶ岳	体験山行	6(1)	亀高
15		10日(日)	例会2	比良山地	釈迦ヶ岳		9	藤井
16		16~17日	例会2	北アルプス	立山	テント泊	12	永井
17	10月	1日(日)	例会1	金剛山地	須磨アルプス	体験山行	11(1)	野路
18		15日(日)	例会2	室生山地	七種山	教育山行(岩場、ツエルト)は中止	10	橋本
19		29日	例会2	台高山脈	西大台	県交流山行	8	永井
20	11月	5日(日)	例会1	金剛山地	金剛山	公開山行	10(2)	杉森
21		12日(日)	例会2	西大和の山	大和民族公開多目的広場	県連搬出訓練	6	都築
22		26日(日)	例会2	六甲山地	六甲~有馬		8	岩田
23	12月	3日(日)	例会1	京都 東山	大文字山	体験山行	12(1)	上田
24		10日(日)	例会2	鈴鹿山脈	羽黒山、筆捨山、関富士		10	島崎
25		17日(日)	例会2	鈴鹿山脈	鬼が牙、白杵山		9	島崎
26	1月	1日(日)	例会1	西大和の山	明神山	初日の出山行	5	都築
27		7日(日)	例会1	六甲山地	甲山	新年山行	16	永井
28		14日(日)	例会2	鈴鹿山脈	竜ヶ岳		10	野路
29	1月	21日(日)	例会1	中大和の山	甘樫丘	県連探鳥会、雨天のため中止	-	佐々木
30		21日(日)	例会2	鈴鹿山脈	綿向山	雨天のため中止	-	亀高
31	2月	4日(日)	例会1	金剛山地	金剛山	行先変更	13	橋本
32		18日(日)	例会2	台高山脈	高見山		10	杉森
33		25日(日)	例会2	比良山地	堂満岳	雨天のため中止	-	藤井
34	3月	10日(日)	例会2	鈴鹿山脈	油日岳		15	上田
35	3月	24日(日)	例会1	北大和の山	春日山原始林	体験山行、雨天のため中止	-	玉野

2. 自主山行

実績回数=19回

※会員+(会員外)

回数	山行日程	山域	山名	備考	参加者※	L	
1	4月	13日(木)	野坂山地	大御影山	3(1)	中尾	
2		20日(木)	播磨の山	七種山、七種槍	3	中尾	
3		26日(水)~29日(土)	九州の山	祖母山、傾山	2(1)	中尾	
4	5月	3日(水)	大峰山脈	百合ヶ岳	6(2)	中尾	
6	7月	1日(土)~2日(日)	四国の山	三嶺	4	中尾	
7		7日(金)	金剛山地	金剛山	3	野路	
8		12日(水)	金剛山地	金剛山	4	野路	
9		15日(土)~17日(月)	南アルプス	甲斐駒ヶ岳・仙丈岳	5	野路	
10	22日(土)	生駒山地	生駒山	ナイトハイク	9	中尾	
11	8月	1日(火)~4日(金)	北アルプス	立山三山~大日岳	5	杉森	
12		1日(火)~5日(土)	北アルプス	燕岳~大天井岳~槍ヶ岳	表銀座コース	4	野路
13		24日(木)~26日(土)	東北の山	雨飾山	2	杉森	
14		8日(月)~9月1日(金)	北アルプス	鷲羽岳、水晶岳、野口五郎岳	裏銀座コース	2	橋本
15	9月	28日(木)~10月2日(月)	東北の山	磐梯山、安達太良山、那須岳	5	上田	
16	10月	9日(木)~12日(木)	上信越	四阿山、浅間山	4	島崎	
17	11月	16日(木)	室生山地	龍王山	2	野路	
18		23日(木)	播磨の山	加西アルプス(善防山・笠松山)	2(1)	中尾	
19	3月	3日(日)	比良山地	堂満岳	2	亀高	

資料 2 : 2024 年度例会山行計画・行事予定

回数	山行日程	区分	山 域	山 名	備 考 欄	リーダー
1	6日(土) 7日(日)	例会1	労山近畿ブロック搬出講習会(奈良県連は③を担当) ①初級基本コース/京都山科(4/6) ②岩場搬出訓練/兵庫百丈やぐら(4/7) ③ハイキング搬出講習/奈良かしはら万葉ホール(4/6)			永井
2	7日(日)	例会1	伊勢の山	観音岳～堀坂山	体験山行	島崎
3	11日(木)	例会2	伊吹山地	七々頭ヶ岳		中尾
4	14日(日)	例会2	丹波の山	向山		岩田
5	20～21日 (土・日)	例会2	大峰前衛の山	櫃ヶ岳・柝ヶ山	山菜山行(バンガロー泊)	前田
6	5日(日)	例会1	近江湖南の山	金勝アルプス	体験山行	藤井
7	19日(日)	例会2	高見山地	修験業山・栗ノ木岳		橋本
8	26日(日)	例会2	布引山地	霊山	地図読み、ツェルト、ロープワーク	上田
9	2日(日)	例会1	金剛山地	葛城山	グリーンハイク(雨天9日に順延) 一般参加可	杉森
10	16日(日)	例会2	大峰山脈	大普賢～七曜岳周回	夏山訓練	永井
11	23日(日)	例会2	六甲山地	地獄谷	夏山訓練	野路
12	30日(日)	例会2		詳細未定	県連搬出講習会	都築
13	7日(日)	例会1	金剛山地	金剛山	体験山行	島崎
14	14日(日)	例会2	大峰山脈	弥山～八経ヶ岳		亀高
15	21日(日)	例会2		(予備日)		(未定)
16	8月 25日(日)	例会1	北摂の山	箕面	体験山行	佐々木
17	8日(日)	例会2	播磨の山	雪彦山		藤井
18	9月 15日(日)	例会2	近江湖南の山	湖南アルプス・堂山		杉村
19	21日(土)	例会1	北摂の山	妙見山	体験山行	玉野
20	29日(日)	例会2	大峰山脈	稲村ヶ岳		岡嶋
21	6日(日)	例会1	室生山地	大洞山～尼ヶ岳	体験山行	岩崎
22	10月 19～20日 (土・日)	例会2	大峰山脈	行仙岳～笠捨山	バンガロー泊	杉森
23	27日(日)	例会2	北摂の山	深山、るり溪	県連交流山行	永井
24	3日(日)	例会1	京都北山	天ヶ岳	公開山行	前田
25	11月 7日(木)	例会2	大峰山脈	行者還岳		中尾
26	24日(日)	例会2	和泉山脈	岩湧山～槇尾山		亀高
27	1日(日)	例会1	播磨の山	善防山～笠松山	体験山行	岩田
28	12月 8日(日)	例会2	布引山地	経ヶ峰		杉森
29	15日(日)	例会2	和泉山脈	紀泉アルプス 雲山峰		橋本
30	1日(水)	例会1	西大和の山	明神山	初日の出山行	都築
31	1月 5日(日)	例会1	北摂の山	箕面大滝	新年山行	永井
32	12日(日)	例会2	大峰山脈	観音峰山		上田
33	19日(日)	例会2	台高山脈	三峰山		佐々木
34	2月 2日(日)	例会1	京都トレイル	比叡山		野路
35	9日(日)	例会2	金剛山地	葛城山		島崎
36	16日(日)	例会2	台高山脈	明神岳～檜塚奥峰		亀高
37	3月 9日(日)	例会2	台高山脈	白屋岳		玉野
38	23日(日)	例会1	室生山地	鳥見山	体験山行	上田

【行事予定】

- ① 6月29日(土) 室内例会・懇親会
- ② 9月 1日(日) 室内例会・暑気払い
- ③ 12月21日(土) 室内例会・忘年会
- ④ 3月30日(日) 定期総会・室内例会・懇親会

奈良県勤労者山岳連盟 西大和山の会

第 43 回定期総会議案書

2024 年 3 月 31 日発行

発行責任者 永井 章夫